



VALLENSBÆK KOMMUNE  
DAGINSTITUTIONEN STIEN

# ORDINÆRT TILSYN

TILSYN IGANGSAT: 2018-01-10



# INDHOLDSFORTEGNELSE

1 ORDINÆRT TILSYN I DAGINSTITUTIONEN STIEN	3
1.1 Tilsyn 2017	3
2 RAMMEBETINGELSER	5
2.1 Børnegruppen	5
2.2 Skoleudsættelser	6
2.3 Medarbejdere og ledere	7
2.4 Forældreinddragelse	11
2.5 Overgange	12
2.6 Lokale spørgsmål	15
3 EVALUERING AF RESULTATER	18
3.1 Brugertilfredshed	18
3.2 Sprogvurdering	19
3.3 Lege- og læringsmiljøvurdering	22
4 ORDINÆRT TILSYN I DAGINSTITUTIONEN STIEN	25
4.1 Sammenfatning/primære opfølgningpunkter	25



# 1 ORDINÆRT TILSYN I DAGINSTITUTIONEN STIEN

## 1.1 Tilsyn 2017

Deltagere fra dagtilbuddet: Daglig leder Pia Møller, Distriktsleder Annette Belling

Navn på tilsynsførende: Susanne Stentoft Hermansen, Neu;Sight

Dato for tilsyn: 23. januar 2018

**Kommunens formål med gennemførelse af tilsyn til sikring af, at dagtilbuddet overholder de kommunalt fastsatte servicemål (jf. Dagtilbudslovens afsnit 7.2.1.1 om rammer for tilsynet):**

Neu;Sight har til opgave gennem Rambølls system Hjernen&Hjertet at udføre de lovpligtige anmeldte tilsyn i Vallenbæk Kommune. Tilsynets form, indhold, metode og afvikling er afstemt med kommunen ift. til gældende lovgivning og kommunens indsatsområder.

**Kommunens beskrivelse af anledning og formål med det aktuelle tilsyn eller tilsynsrunde:**

Tilsynet er det anmeldte lovpligtige tilsyn, og har til formål at sikre at dagtilbuddene lever op til gældende lovgivning. Tilsynet kan komme med bemærkninger, anbefalinger eller påbud ift. til de observationer der er gjort under tilsynet samt med udgangspunkt i indsamlede data fra Hjernen&Hjertet.

**Rammesætning af DAGINSTITUTIONEN STIENS tilsyn:**

Tilsynet i Stien er gennemført indenfor nedenstående ramme.

### **Før tilsynet**

- Neu;Sight aftaler rammer og fokusområder for tilsynet med Vallensbæk Kommune
- Neu;Sight planlægger rækkefølge og tidspunkt på de enkelte tilbud og sender informationsbrev ud til lederne
- Alle medarbejdere inviteres til at besvare Lege- og læringsmiljøvurdering (herefter LLMV) i Rambølls system Hjernen&Hjertet
- Leder udfylder tilsynsskema i Rambølls system Hjernen&Hjertet
- Tilsynet forbereder sig med udgangspunkt i datagrundlaget fra Lege- og Læringsmiljøvurderingen, seneste tilsynsrapport og ved gennemgang af tilbuddets hjemmeside

### **Under tilsynet**

Tilsynsbesøget er gennemført med udgangspunkt i nedenstående dagsorden:

- Velkomst i tilbuddet og rundvisning af leder (ca. 1 time)
- Gennemgang og dialog med leder og distriktsleder med udgangspunkt i tilsynets forberedelse, rundvisning, data fra Hjernen&Hjertet samt seneste tilsynsrapport (ca. 2 timer)
- Observation i tilbuddet (ca. 50 min.)
- Afrunding med leder (ca. 10 min)

### **Efter tilsynet**



- Neu;Sight udfærdiger en tilsynsrapport for tilbuddet
- Lederen modtager mail, når tilsynets rapport frigives i Rambølls system Hjernen&Hjertet til gennemlæsning og kommentering for faktuelle fejl
- Resultaterne fra det enkelte tilbuds tilsyn indgår i den fælles kommunale rapport for hele dagtilbudsområdet i Vallensbæk Kommune, og denne formidles af Neu;Sight på et senere møde
- Såfremt tilsynet observerer tilfælde af kritisable forhold/Svigt, kontaktes kontaktpersonen i Vallensbæk Kommune med det samme

### **Primære opfølgingspunkter fra DAGINSTITUTIONEN STIENS seneste tilsyn:**

#### Bemærkninger

1. Tilsynet bemærker, at Leder ikke modtager supervision eller organiseret sparring. Dette drøftes på tilsynet og tilsynet understøtter leders overvejelser herom. Tilsynet antager, at dette kunne være en oplagt mulighed i den ny organisering, som udover den regulære supervision/sparring også kan vise sig at have en række sidegevinster i forhold til daglig praksis.

Ad 1 Der er i den nye struktur etableret et tættere samarbejde i ledelsesteamet, som anvendes aktivt. Der er en opmærksomhed på at idrøge dagplejen, selvom de har andre vilkår og struktur. I distriktet er man begyndt at arbejde med fælles temaer for hele distriktet.

2. Tilsynet bemærker, at Stiens mange rum, modsat stuerne, aktuelt bruges til forskellige ad-hoc aktiviteter, til spontan leg "sprogum" mv. Tilsynet foreslår leder, om ikke disse rum også kan udnyttes mere fastlagt/organiseret i forbindelse med læreplanstemaerne. Leder oplyser hertil, at der har været forslag om det samme i medarbejdergruppen, og at hun også selv mener, at idéen er god og værd at tænke igennem.

Ad. 2 Der er etableret flere strukturerede rum med organiserede temaer, og de sidste er under etablering.

#### Anbefalinger

1. Tilsynet har noteret sig, at ikke alle læreplanstemaer er helt færdige. Alle er startet op, men to er ikke helt færdige. Samtidig synes evalueringdelen generelt noget mangelfuld med hensyn til, hvordan der skal evalueres. Tilsynet er vidende om, at Stien har været undervejs og at de netop er færdige, men anbefaler alligevel, at der sættes et ekstra fokus på at gøre dem færdige og gennemgå dem med hensyn til, om de samlet set er tilstrækkelig fyldestgørende i forhold til, at medarbejderne kan implementere dem.

Ad 1 Der er uddannet flere profilpædagoger, men flere er også rejst fra institutionen. Ift. evaluering anvendes SMTTE, når man har gennemført et tema. Den pædagogiske læreplan er færdiggjort, men grundet den nye dagtilbudslov og omstrukturering i distriktet er den ikke længere så relevant.

2. Tilsynet anbefaler, at leder lægger en strategi for organisering af, hvordan og i hvilke step læreplanstemaerne skal implementeres. Anbefalingen gives desuden med henblik på, at medarbejdergruppen også kan tage del i den opgave og det ansvar det er at implementere faglighed, at dokumentere den samt at evaluere den.

Ad 2 Lederen har arbejdet målrettet med at give medarbejderne mere indflydelse på at planlægge og gennemføre de pædagogiske aktiviteter indenfor hvert tema. Der arbejdes med at understøtte en kulturændring fra en aktivitetsbaseret pædagogisk praksis til en læringsbaseret pædagogisk praksis.

3. Tilsynet noterer sig, at der fortsat mangler at blive uddannet en del medarbejdere i læreplanstemaerne, og at medarbejderne samlet set endnu ikke har det fulde overblik herfor. Tilsynet anbefaler derfor ledelsen at overveje, hvordan de kan arbejde målrettet med temaerne, selvom ikke alle er uddannede i dem endnu. Dette med henblik på, at medarbejderne kan arbejde og samarbejde om temaernes implementering i praksis.

Ad 3 Der er blevet udfærdiget et overblik over profilpædagogerne og efteruddannet profilpædagoger, men nogle af dem er rejst pga. nyt job.



## 2 RAMMEBETINGELSER

### 2.1 Børnegruppen

**Lederens besvarelse:**

Er dagtilbuddet funktionsopdelt? Ja

Er dagtilbuddet aldersopdelt? Ja

Er børnegruppen opdelt på andre måder? Ja

Beskriv hvordan børnegruppen er opdelt:

Institutioner er opdelt i vuggestue(0-3 år) og børnehave(3-6 år). I vuggestuen er der 3 grupper med henholdsvis 16, 16 og 12 børn. De laver aktiviteter(kreativ og ture) på tværs af alders grupper. De laver aktiviteter(rytmik) hvor børnene er delt op i alders grupper, eller i for hold til deres udviklingstrin. Børnehaven består af 4 stuer hvor børnene har forskellige aktiviteter på deres stuer hvor de er blandet i alder. Børnehavebørnene er delt op efter alder i klub 3, 4 og 5, hvor de en gang om ugen går fra til forskellige aktiviteter.

Beskriv kort de pædagogiske overvejelser, som ligger bag opdelingen:

Børnene har stor gavn af at være sammen med børn, der er ældre og yngre end dem selv. De kan lære meget af de ældre børn, som de ser op til. De ældre kan have meget gavn af, at være de store, selvhjulpne og hjælpe de yngre. Vi har delt børnene i alders grupper således, at de får udfordringer, som svarer til deres alders trin og udviklings niveau. At de er sammen med kammerater som de er på niveau med. At de får mulighed for at danne venskaber og relationer til børn på samme alder, som de har fælles interesser med. At de har gode venner, som de kender godt, når de skal videre til skole/sfo verden.

**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Lederen er meget reflekteret omkring opdelingen i institutionen.

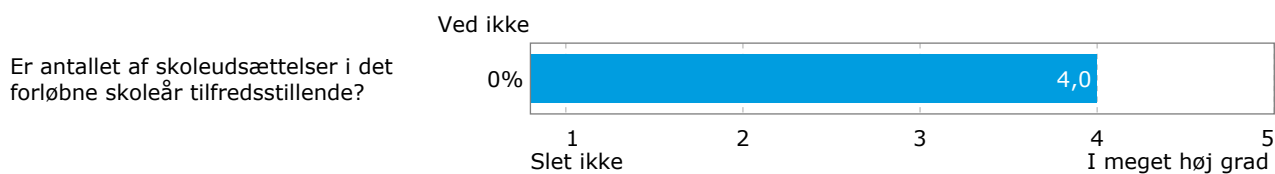


## 2.2 Skoleudsættelser

I forbindelse med skolestart har der været følgende skoleudsættelser i dagtilbuddet:

### Lederens besvarelse:

Angiv antallet af skoleudsættelser i det forløbne år: 1



### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Der udfærdiges en handleplan ved skoleudsættelser med inddragelse af relevante fagpersoner



## 2.3 Medarbejdere og ledere

### 2.3.1 Medarbejdergruppen

#### Lederens besvarelse:

Pædagogiske uddannelse	Antal medarbejdere
Ingen pædagogfaglig uddannelse	8
Pædagogisk grunduddannelse (PGU)	0
Pædagogisk assistent (PAU)	4
Seminarieuddannet pædagog	10
Videregående pædagogisk uddannelse	0
Videregående leder og/eller anden akademisk uddannelse	0
Pædagogstuderende	1
Pædagogisk assistent elev	0
Anden relevant uddannelse	1

#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Det er en prioritering at der fremadrettet ansættes flere pædagoger.

#### Lederens besvarelse:

Ressourceperson	Antal medarbejdere
Alkohol nøglepersoner	0
Nøglepersoner for psykisk syge	0
2-sprogsansvarlige	4
Sprogansvarlig (kontere kursus i Sprogpakken)	2
Nøglepersoner for fysisk og psykisk overgreb	0
Andre relevante ressourcepersoner	1

Uddannelsesniveau i ledergruppen	Antal
Lederuddannelse på diplomniveau	1
Lederuddannelse på masterniveau	
Anden lederuddannelse	

#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Det er meget nyt med diplom, så lederen vil i den kommende periode ikke prioritere mere efteruddannelse. Et fokusområde for efteruddannelse kunne være IT-kurser.

#### Lederens besvarelse:

Er fordelingen mellem uddannede og ikke-uddannede passende? Nej

#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:



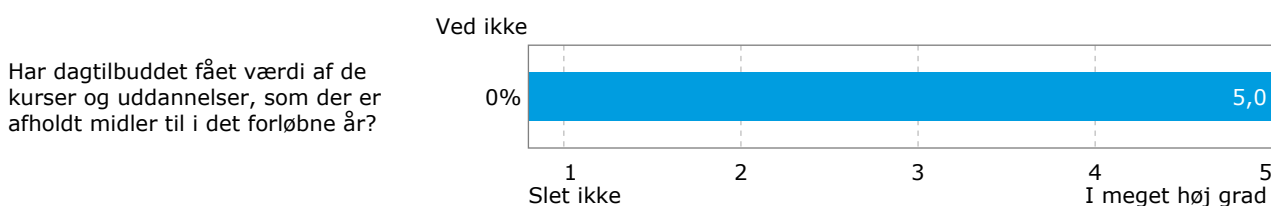
Der er medhjælpere og assistenter der har været her længe, men på sigt vil institutionen gerne opprioritere at ansætte flere uddannede pædagoger. Institutionen har haft udfordringer med at rekruttere kvalificerede pædagoger.

### 2.3.2 Medarbejderudvikling

#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort de kurser og uddannelsesforløb, der er blevet afholdt midler til i det forløbne år:

"Fri for mobberi"- På et personalemøde har alle i personalegruppen gennemgået kurset med en fra Mary-fonden. At være en dog ven. Det er blevet indført i hele institutionen, alle har en bamseven. 1: hjælps kurser- Alle har fået opfølgning, det skal ske hver 2. år. Det gode måltid- På et personalemøde har vi haft et diskussions kursus omkring det gode måltid, nu vi har fået frokostordning i institutionen fra 1. november 2017.

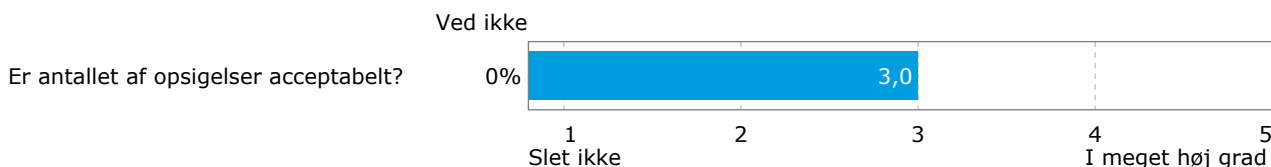


#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Denne prioritering er også tydelig i institutionen.

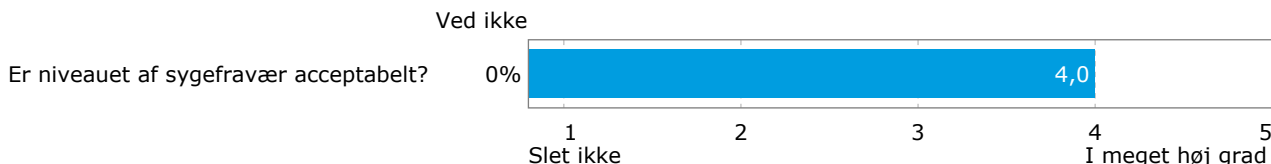
### 2.3.3 Medarbejdertrivsel

#### Lederens besvarelse:



Uddyb eventuelt dit svar:

De opsigelser som har været igennem året, har været helt forståelige. At nogle har ønsket nye udfordringer efter flere års ansættelse er ok.



#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Lederen har arbejdet målrettet med det, da det har været meget højt tidligere. Nu ligger det på et fint niveau, og er under den kommunale målsætning.



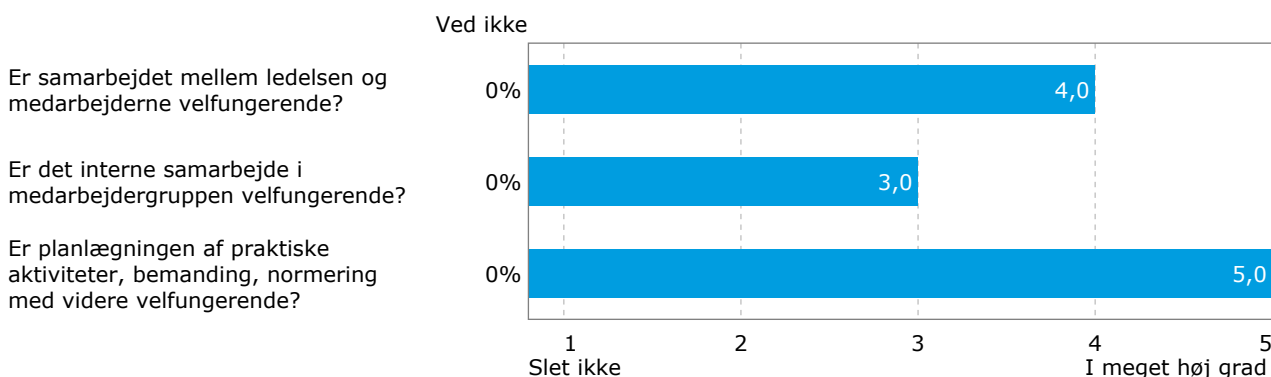


### 2.3.4 Samarbejde

#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort samarbejdet mellem ledelsen og medarbejderne i dagtilbuddet

Som leder prøver jeg, at inddrage medarbejderne så meget som det er muligt i beslutninger og de forskellige aktiviteter som foregår i institutionen. Nu mere indflydelse man har som medarbejdere på sin hverdag og de forskellige aktiviteter som skal foregå, nu større arbejdsglæde og ejerskab har man til aktiviteterne. Vi basere vores arbejde på tillid, nærvær og dialog.



Uddyb eventuelt dit svar:

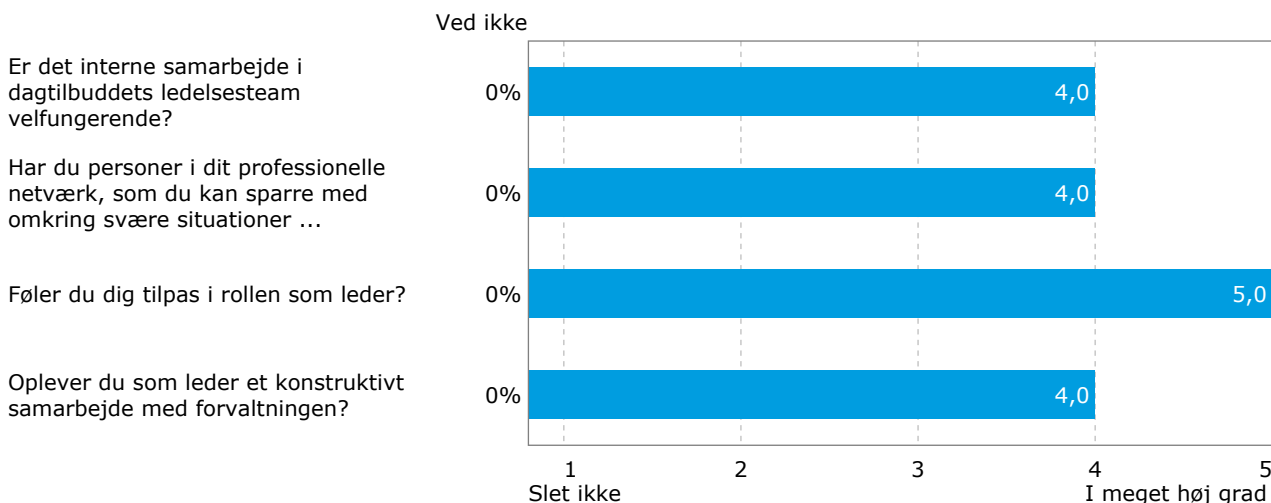
Vi har i nogle år arbejdet med, at arbejde mere på tværs af grupperne i børnehaven og det er lykket langt hen ad vejen. Vi arbejder stadig på at lave flere aktiviteter på tværs, også på tværs med vuggestuen. Der er stadig mange nyt muligheder som vi kan arbejde med fremad rettet.

#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Lederen vil gerne arbejde endnu mere med at skabe "ejerskab" til huset bl.a blandt både personale, børn og forældre og øvrig familie.

### 2.3.5 Ledelsen

#### Lederens besvarelse:



Uddyb eventuelt dit svar:

Jeg sparer min leder kollega i nabo institutionen, som jeg er i distrikt med. Jeg bruger medlemmerne i med-udvalget, min koordinerende pædagog.

Beskriv eventuelle overvejelser vedørende handlinger/ændringer i praksis som ovenstående vurderinger giver anledning til:

Jeg syntes at vi alle gør et forsøg på at få et samarbejde i gang på tværs i distriktet. Vi er stadig i en start. Vi har ikke stort nok kendskab til hinandens arbejdsområder og måder at arbejde på, på tværs i distriktet.

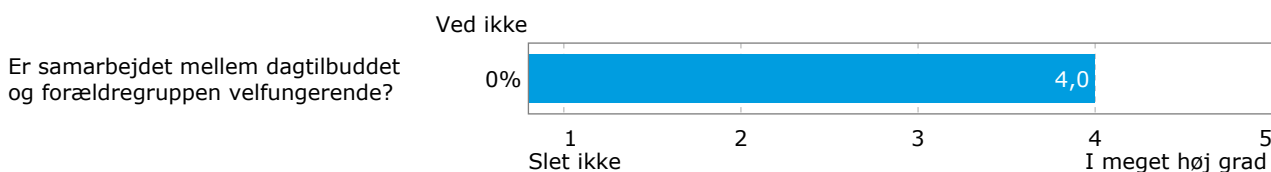
**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Leder har fundet sine veje til sparring, vejledning og inspiration.



## 2.4 Forældreinddragelse

### Lederens besvarelse:



### Uddyb eventuelt dit svar:

Vi har et godt samarbejde med forældregruppen. Pædagogerne gør et stort arbejde i hverdagen. Og er der nogle relationer som er svære for medarbejderne eller forældrene, er de godt til at inddrage mig, så vi kan rette op på samarbejdet, og misforståelser kan bliver ryddet af vejen.

### Beskriv eventuelle overvejelser vedørende handlinger/ændringer i praksis som ovenstående vurderinger giver anledning til:

Udfordringen her i institutionen er at vi har mange to- og flere sproget familier. Vi er på 50-60 %. Det giver udfordringer i hverdagen, med de almindelige hverdags samtaler. Ved møder/samtaler bruger vi tolk. Jeg syntes at medarbejderne har stor rutine og erfaringer med at arbejde med flere sproget familier. Men der er en stor spredning i kulturene og sprogene som i hverdagen kan give udfordringer, i for hold til forældre samarbejdet.

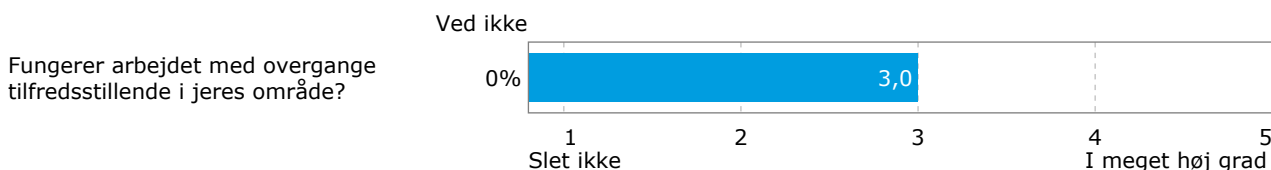
### **Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Der er en stigende udfordring med børn der kommer fra sprogfattige og sprogudfordrede familier.



## 2.5 Overgange

### Lederens besvarelse:



### Uddyb eventuelt dit svar:

Vi har i mange år, samarbejdet omkring overgangen til skole/sfo. Dette samarbejde er godt og vi videre udvikler det fra år til år.

### Beskriv eventuelle overvejelser vedrørende handlinger/ændringer i praksis som ovenstående vurderinger giver anledning til:

Med overgangen fra børnehave til skole/sfo, kan vi nok planlægge i bedre tid således at vi får det skrevet ind i vores årshjul. Nogle gange kommer informationerne ud lidt sent omkring møder. Vi har her i institutionen arbejdet med forskellige måder, at lave overgangen fra vuggestue til børnehave let for børnene. Det syntes jeg vi har lykket med i de fleste tilfælde. Dog er der nogle enkelte gange hvor det har været svært for barnet. Det har oftere været svært for forældrene at deres barn har skulle starte i børnehave. Dette er noget som vi har oppe i personalegruppen, med mellemrum, hvorledes kan vi forberede forældre og børn på skift.

### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

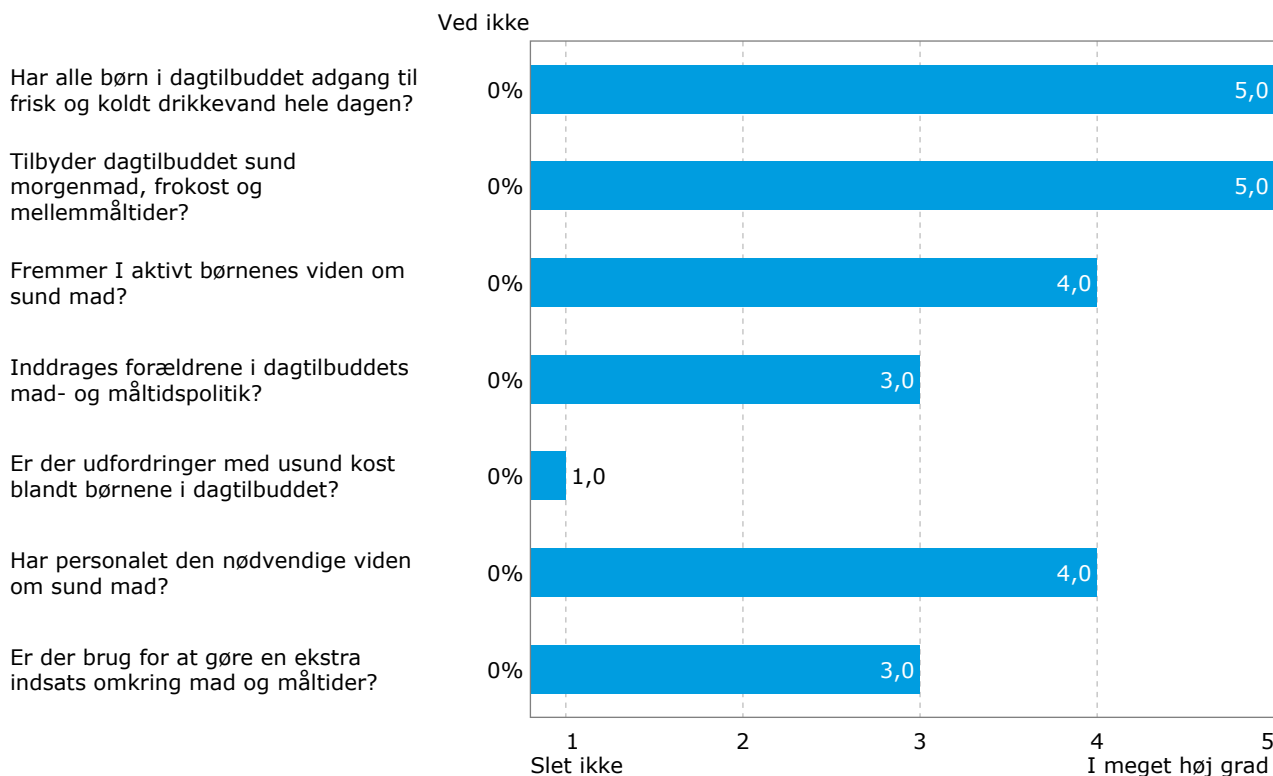
Der arbejdes med at skabe sammenhæng i børnenes liv ved overgang fra vuggestue til børnehave. Institutionen har "Åben fredag" hvor børnene må blande sig på tværs af afdelinger og stuer. Derudover er der besøg i børnehaven op til opstart.

### 2.5.1 Mad og måltider

#### Lederens besvarelse:

#### Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til mad og måltider - herunder om der er udarbejdet en handleplan for mad og måltider

Vi har lige fået frokost ordning i børnehaven fra november måned 2017. Vi har lavet et kostudvalg, holdt personalemøde med sundhedsafdelingen i kommunen, hvor vi har lavet nogle retningslinjer således at indførelsen af frokost skulle få den bedste start og blive en succes. Vi har lavet fælles retningslinjer for hele børnehaven, hvor der dog bliver taget hensyn til børn med særlige behov. Retningslinjer og rutiner skal evalueres når der er gået noget tid, i foråret 2018.



#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Der er indført forkostordning i efteråret 2017, og både personale, ledelse og forældre er meget begejstrede for det. Har afholdt et temamøde om "Det gode måltid".

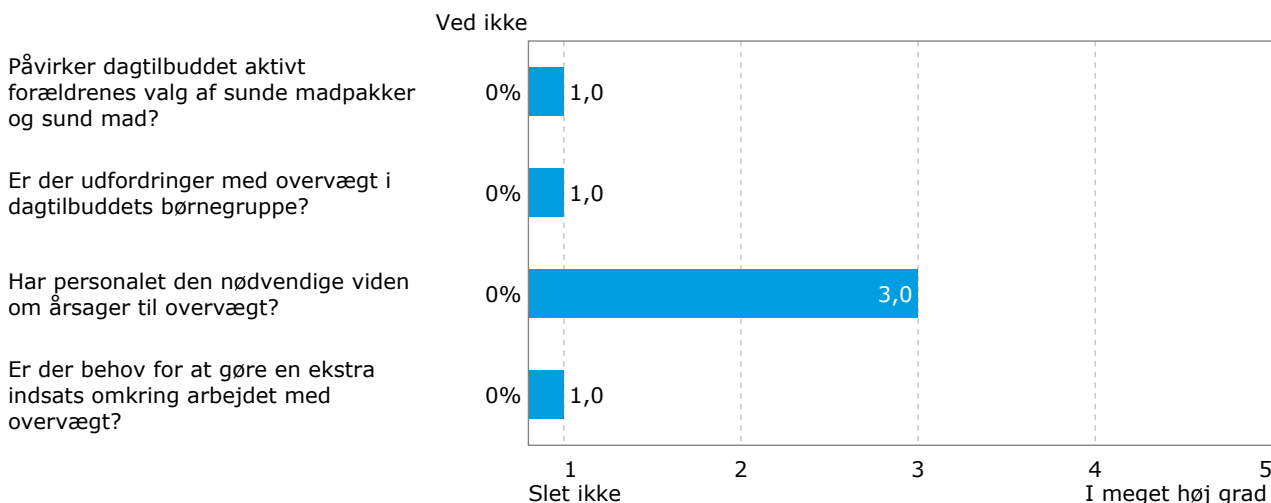
#### 2.5.2 Overvægt

##### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med overvægt

Jeg har ikke observeret at vi har nogle børn der er overvægtige.

##### Lederens besvarelse:

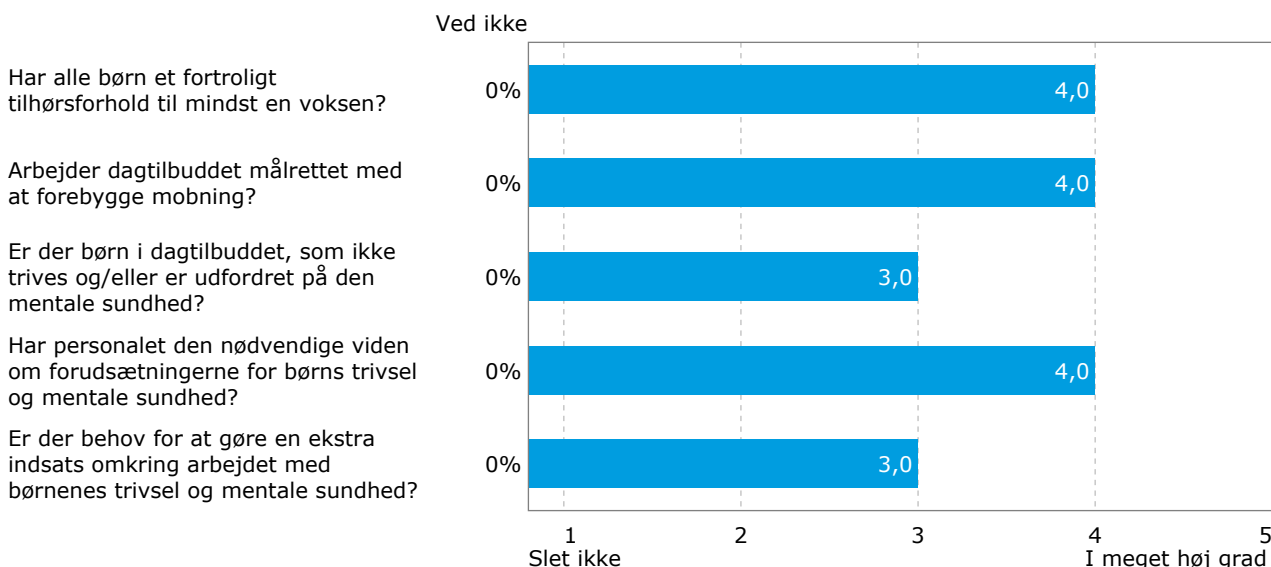


### 2.5.3 Mental sundhed

#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med børnenes mentale sundhed og trivsel

Vi arbejder meget bevidst med "fri for mobberi" hvor det handler om at være en god ven og hjælpe hinanden. Vi har stor fokus på børnenes trivsel og sundhed. Er der nogle børn der ikke ser ud til at trives og have det godt tager vi fat om bekymringen og handler på den.



#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

"Fri for mobberi" redskaberne anvendes aktivt i dagligdagen. Forældrene er også inddraget og orienteret og meget optagede og berørte af det.

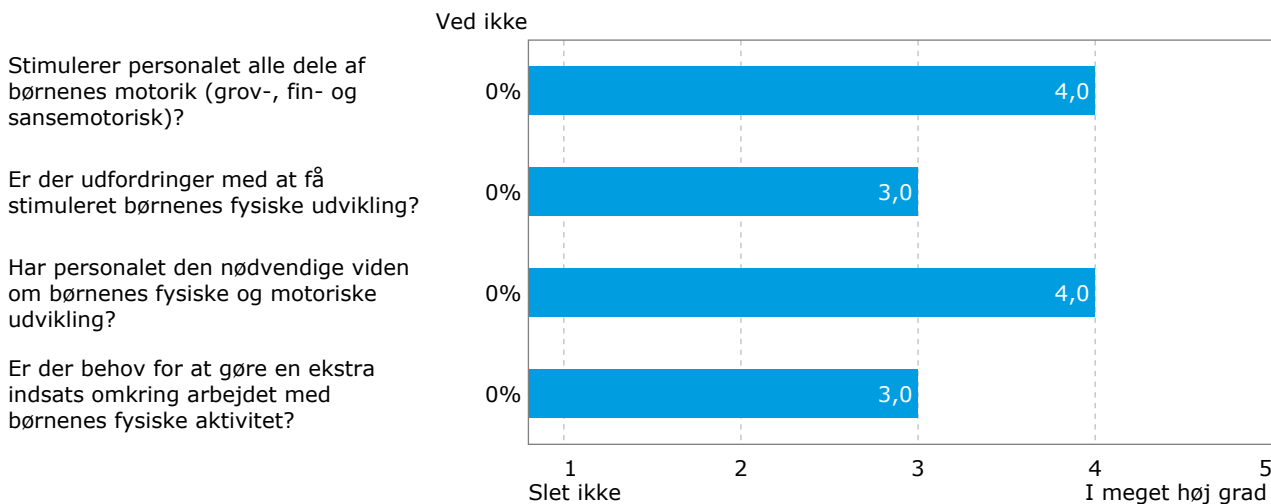
### 2.5.4 Fysisk aktivitet

#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med børnenes fysiske og motoriske udvikling



Vi har mange muligheder for at børn og voksne kan udfolde sig fysisk og træne det motoriske. Vi har en stor sal med bl.a. en balancebane, og vores legeplads giver rig mulighed for at udfolde sig motorisk og fysisk. Der er mange fin motoriske aktiviteter som de har på stuerne. Vi er i gang med at indrette forskellige læringsrum med mulighed for forskellige motoriske og kreative muligheder.



#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

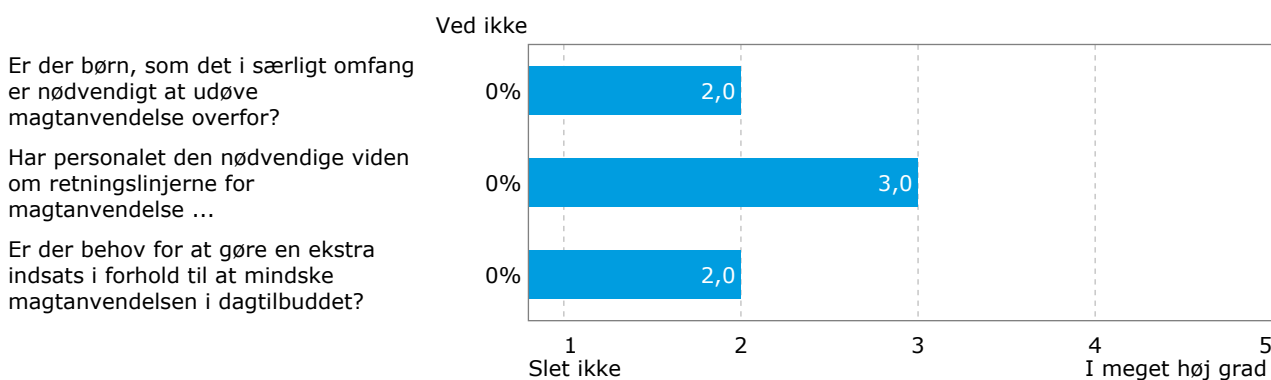
Institutionen har egen sal, hvor der laves mange forskellige aktiviteter med fokus på det motoriske. Derudover anvendes uderummet aktivt.

### 2.5.5 Magtanvendelse

#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til magtanvendelse

Man kan kalde det at bruge magt, men vi har kun i få tilfælde brugt, at holde på børn så de ikke skader dem selv.



### 2.6 Lokale spørgsmål

#### Lederens besvarelse:



### Hvordan bringer du profilpædagogernes kompetencer i spil?

Vi har de nye læringsrum som vi skal have indrettet og have i spil. Det bliver de forskellige profil medarbejdere som skal have ansvaret for rummene og aktiviteterne. Vi har et årshjul som der inddelt i de forskellige læreplanstemaer således, at profil medarbejderne er ansvarlige for at planlægge de aktiviteter, som skal laves i den periode. Og vi har planlagt uger/datoer hvor vi skal have fælles arrangementer på tværs i distriktet.

#### **Lederens besvarelse:**

### Hvordan arbejder i med medarbejder- og ledergrundlaget?

Vi har haft medarbejder og ledelses grundlaget op på et personalemøde. Vi vil fremadrettet have punkter oppe fra grundlaget til fælles diskussion på fremtidige personalemøder således at vi arbejder os frem mod en fælles forståelse at de forskellige punkter. Og vi skal arbejde mere med begreberne tillid, nærvær og dialog. Grundlaget bliver brugt ved mus samtaler, og ved fremtidige opgaver således, at vi med det i hånden arbejder holder fokus på at løfte kerneopgaven bedst muligt

#### **Lederens besvarelse:**

### Hvordan bidrager du til det professionelle samarbejde i dit distriksteam?

Jeg byder ind i med min faglighed i vores diskussioner, og ved planlægning af projekter som vi arbejder med. Jeg stiller min faglighed til rådighed når mine kollegaer eller mine medarbejdere har brug for det. jeg syntes at jeg har mange gode ideer til at udvikle vores samarbejde og til at udvikle vores måder at løse de nye opgaver og tiltag som vi skal implementere og arbejde med.

#### **Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Der er et stort ledelsespænd ved at være leder for en stor institution med 28 medarbejdere.

#### **Lederens besvarelse:**

### Hvordan bringer du ny viden ind i din institution?

Ved at inspirere medarbejderne i deres daglige arbejde. Når vi skal implementere nye ting og løse nye opgaver. Jeg er god til at "så" frø hos de forskellige medarbejder således at de kommer med ideerne som deres egen. Jeg uddeler også små artikler/skriv inden personalemøder som det forventes at medarbejderne læser som inspiration. Når medarbejderne har været på kursus eller temadage skal de fremlægge det nye for deres kollegaer. Der skal gerne være en ting som kan implementeres i hverdagen og så gør en forskel for børnene på den gode måde. Vi tager løbende vores hverdag op til revision om der er noget vi kan gøre anderledes og bedre, med fokus på at løfte kerneopgaven bedst muligt.

#### **Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**





Der er en daglig indsats i at italesætte og inspirere det pædagogiske personale og også at lade sig inspirere af personlets nye viden. Der er en begyndende kultur for at tale faglighed og videndele.



## 3 EVALUERING AF RESULTATER

### 3.1 Brugertilfredshed

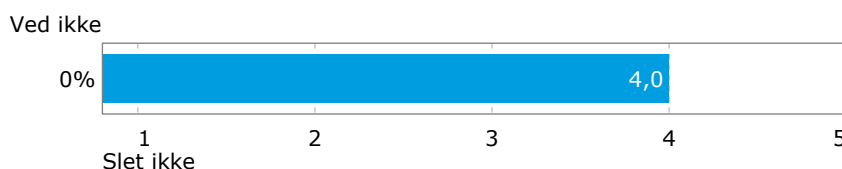
#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til samarbejdet mellem institution og forældre

Vi har et godt samarbejde med forældrene. Der er en stor spredning i forventningerne fra de forskellige forældre, og det er svært at gøre alle tilfredse. Vi har de sidste par år arbejdet meget på samarbejdet mellem personalet således så institutionen ses som en samlet institution. Vi har arbejdet fokuseret med den pædagogiske indsats således at forældrene nu bedre skulle kunne se hvad vi lave, hvornår og hvorfor vi gør som vi gør.

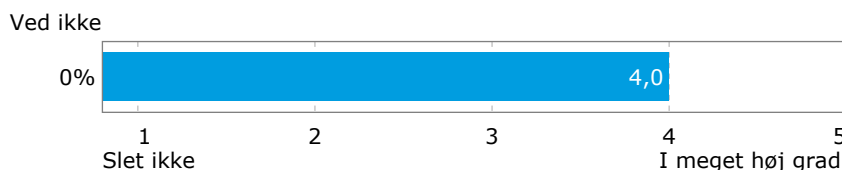
#### Lederens besvarelse:

Er forældrenes begrundelser for at flytte dagtilbud tilfredsstillende?



#### Lederens besvarelse:

Er forældrenes tilfredshed tilfredsstillende?



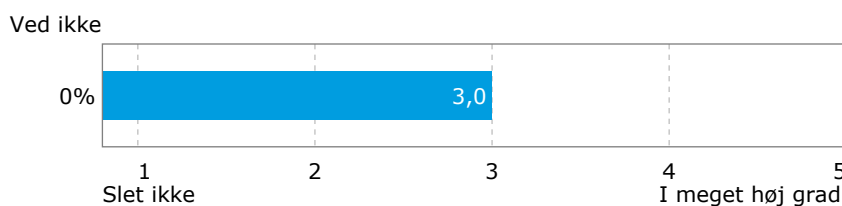
#### Lederens besvarelse:

Begrund eventuelt dine vurderinger vedrørende forældretilfredsheden:

De fleste forældre er meget tilfredse eller tilfredse og det ser jeg som et fint resultat. Men der er som altid meget at arbejde med således at flere er meget tilfredse og tilfredse. Vi har taget forældrenes kommentarer til efterretning. De er diskuteret i bestyrelsen og på personalemøder. Og vi tager dem løbende op. Vi har også løbende forældrenes undring og kommentarer oppe, som vi får i hverdagene. De er med til, at vi ser på os selv og vores måder at arbejde på, på nye måder. At vi hele tiden er reflekterende i vores arbejde, har fokus på at løfte kerneopgaven bedst muligt og yder en god service.

#### Lederens besvarelse:

Er børnenes løbende tilkendegivelser af deres samlede tilfredshed med dagtilbuddet tilfredsstillende?



Begrund eventuelt din vurdering:



Børnene kommer ikke med så mange tilbage meldinger. Det er noget vi kan arbejde mere med.

#### Lederens besvarelse:

Beskriv eventuelle overvejelser vedrørende handlinger/ændringer i praksis som børnenes og forældrenes tilfredshedsvurderinger giver anledning til:

Som før beskrevet er deres vurdering med til at vi revurdere om vi gør vores arbejde bedst muligt. Er vi gode nok til at løse kerneopgaven og yde den service de gerne vil have, inden for de betingelser som vi arbejder indenfor. Er vi gode nok til at formidle til vores forældre hvorfor vi gør de ting vi gør, får vi formidlet vores pædagogik ud til dem. Er vi gode nok til at gribe de nysgerrigheder som børnene siger og følger vi de spor!!

## 3.2 Sprogvurdering

#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med børnenes sprog

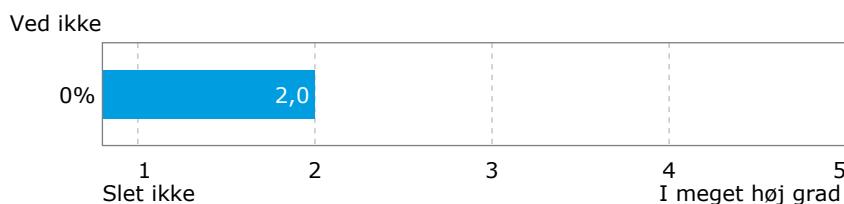
Vi arbejder meget bevidst med sproget, da vi har meget stor andel at to/flere sproget familier. Alle arbejder med sproget i samlinger, sætter ord på alt vi gør, laver fokuseret aktiviteter for små grupper af børn med sproglige udfordringer. Har et godt samarbejde med børnenes forældre omkring deres sprog.

Antal sprogvurderede børn i dagtilbuddet i aldersgrupperne 3-årige og børn inden skolestart:

	2018	2017	2016
3-årige	0	17	43
Inden skolestart	0	10	53
Total		27	96

#### Lederens besvarelse:

Er antallet af sprogvurderede børn i de to aldersgrupper 3-årige og børn inden skolestart tilfredsstillende?



#### Lederens besvarelse:

Begrund eventuelt din vurdering:

Vi skal have sprogvurderet flere børn og vi er i gang med at strukturere arbejdet.

#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Der arbejdes med at lave faste procedurer og aftaler omkring at sikre at alle sprogvurderes.

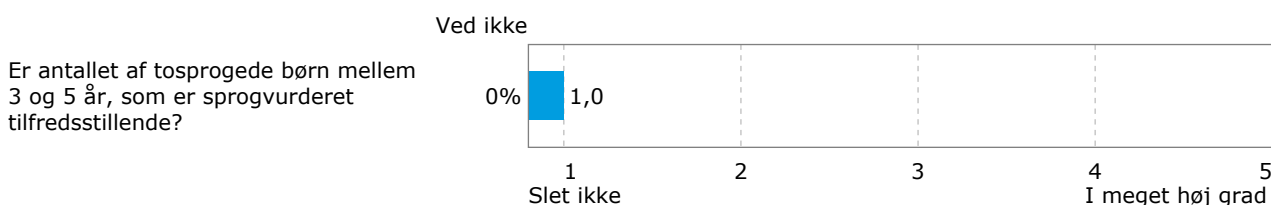


Antal tosprogede børn i dagtilbuddet i aldersgrupperne 3-årige og børn inden skolestart, som er sprogvurderet i løbet af det sidste år:

	2018	2017	2016
3-årige	0	0	13
Inden skolestart	0	1	7
Total	0	1	20

**Lederens besvarelse:**

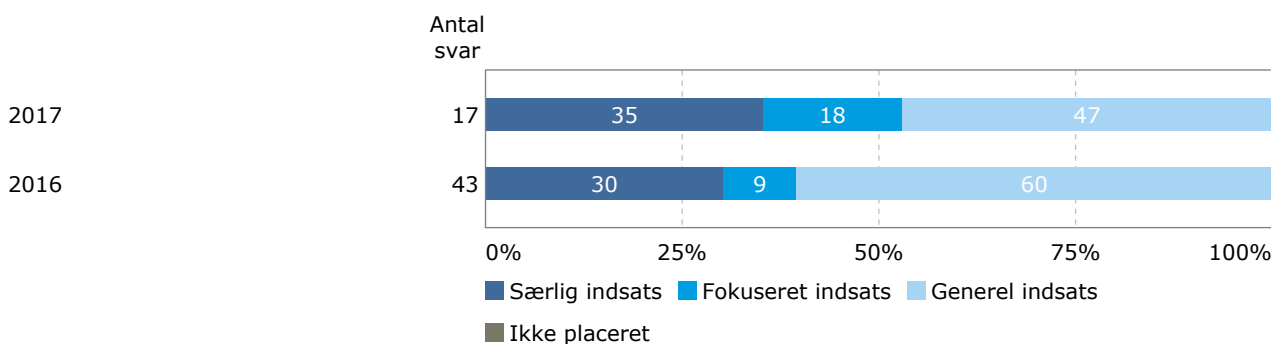
Hvor mange tosprogede børn er der i dagtilbuddet? 81



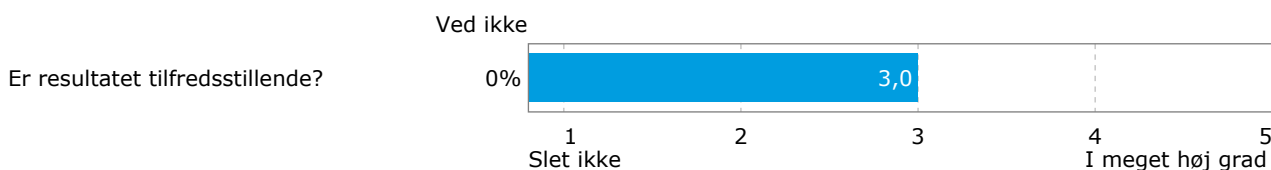
**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Der har ikke været opmærksomhed og kontrol af om alle børn bliver sprogvurderet. Der er lavet aftaler for hvordan det skal gøres. Det skal undersøges nærmere om tallene passer. Dette er undersøgt og ovenstående tabel, svarer til antallet af sprogvurderede.

Sprogvurderingsresultatet for 3-årige børn i dagtilbuddet:



**Lederens besvarelse:**



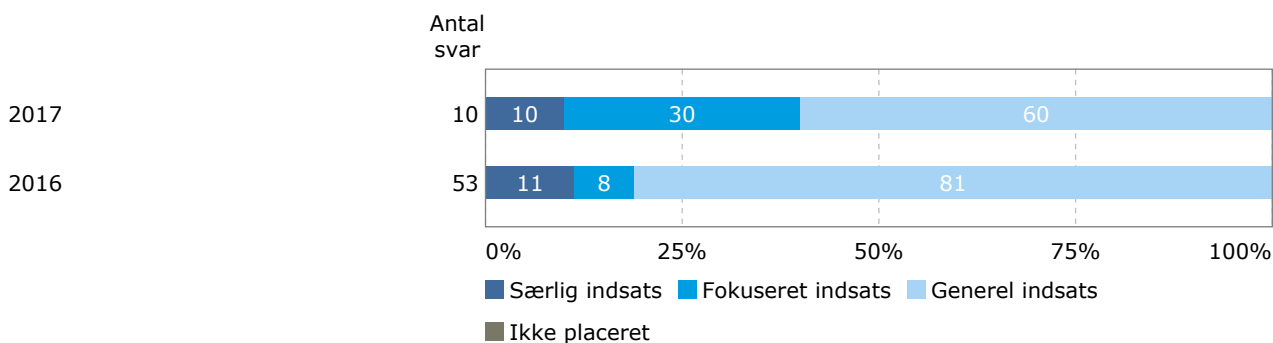


### Lederens besvarelse:

#### Begrund eventuelt din vurdering:

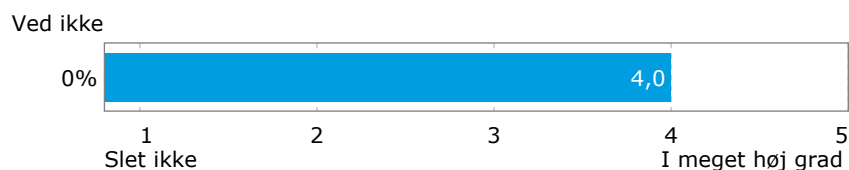
Det er som forventet da vi har mange to sproget og de sidste par år er der blevet flere sproget familier hvor forældrene intet dansk kan.

#### Sprogvurderingsresultat for børn inden skolestart i dagtilbuddet:



### Lederens besvarelse:

Er resultatet tilfredsstillende?



### Lederens besvarelse:

#### Begrund eventuelt din vurdering:

Samme begrundelse som før. Dog tager jeg det som at vores sprog arbejde har båret frugt. At medarbejderne har formået i samarbejde med forældrene at få lært børnene pænt meget dansk

### Lederens besvarelse:

#### Beskriv eventuelle overvejelser vedrørende handlinger/ændringer i praksis som ovenstående giver anledning til:

Vi skal fortsætte vores gode sprog arbejde. At vi skal, som vi er i gang med, skal have struktureret vores sprog testning af børnene, således at alle bliver testet som aftalt.

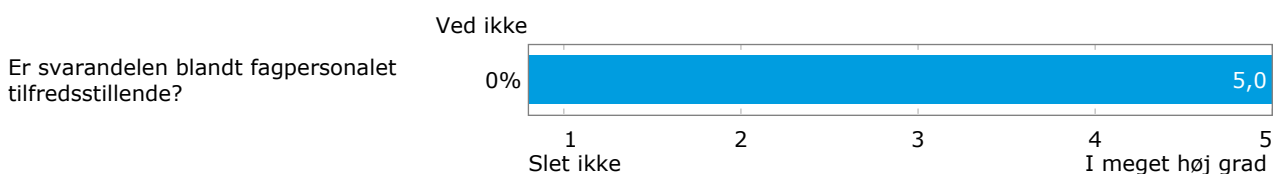


### 3.3 Lege- og læringsmiljøvurdering

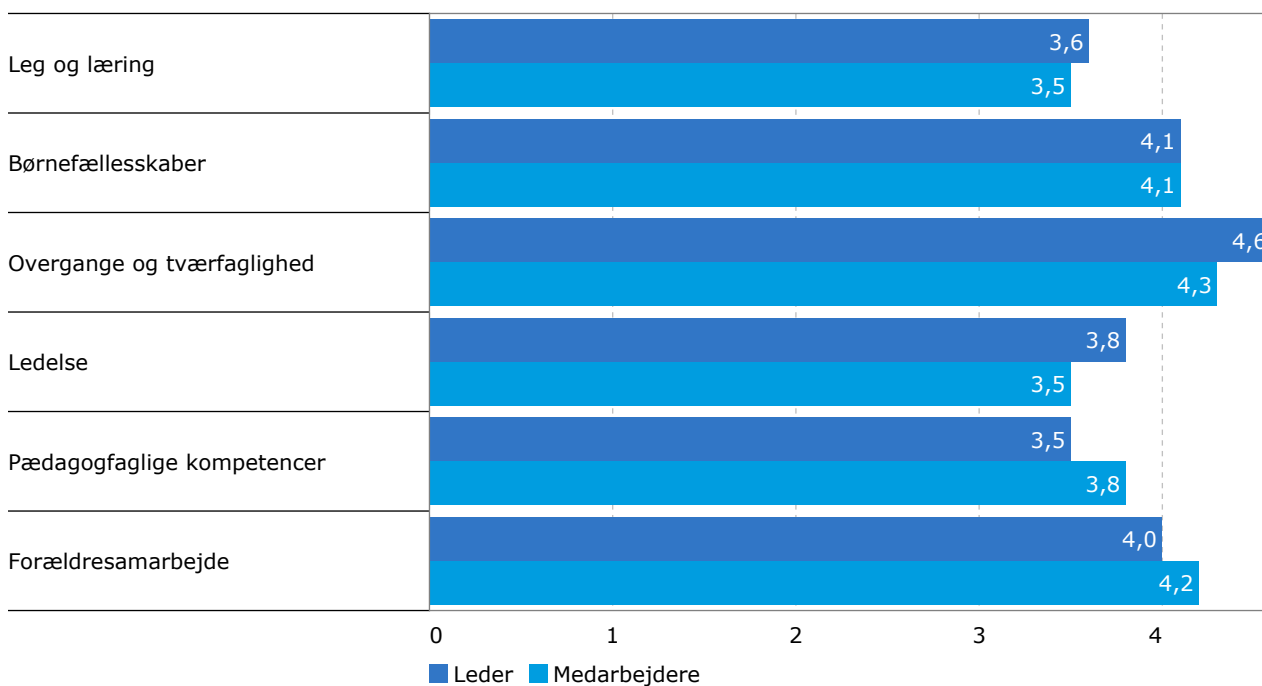
Svarandel blandt fagpersonalet ved seneste Lege- og læringsmiljøvurdering i dagtilbuddet:

	Inviterede	Antal svar	Svarprocent
Fagpersonale	7	7	100%
- Ledere	1	1	100%
- Medarbejdere	6	6	100%

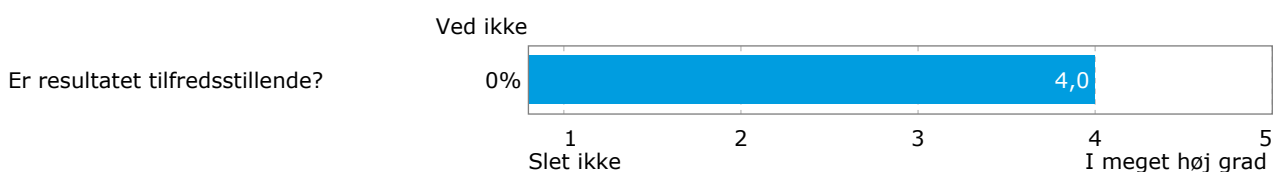
#### Lederens besvarelse:



Resultat af seneste Lege- og læringsmiljøvurdering i dagtilbuddet:



#### Lederens besvarelse:



#### Lederens besvarelse:

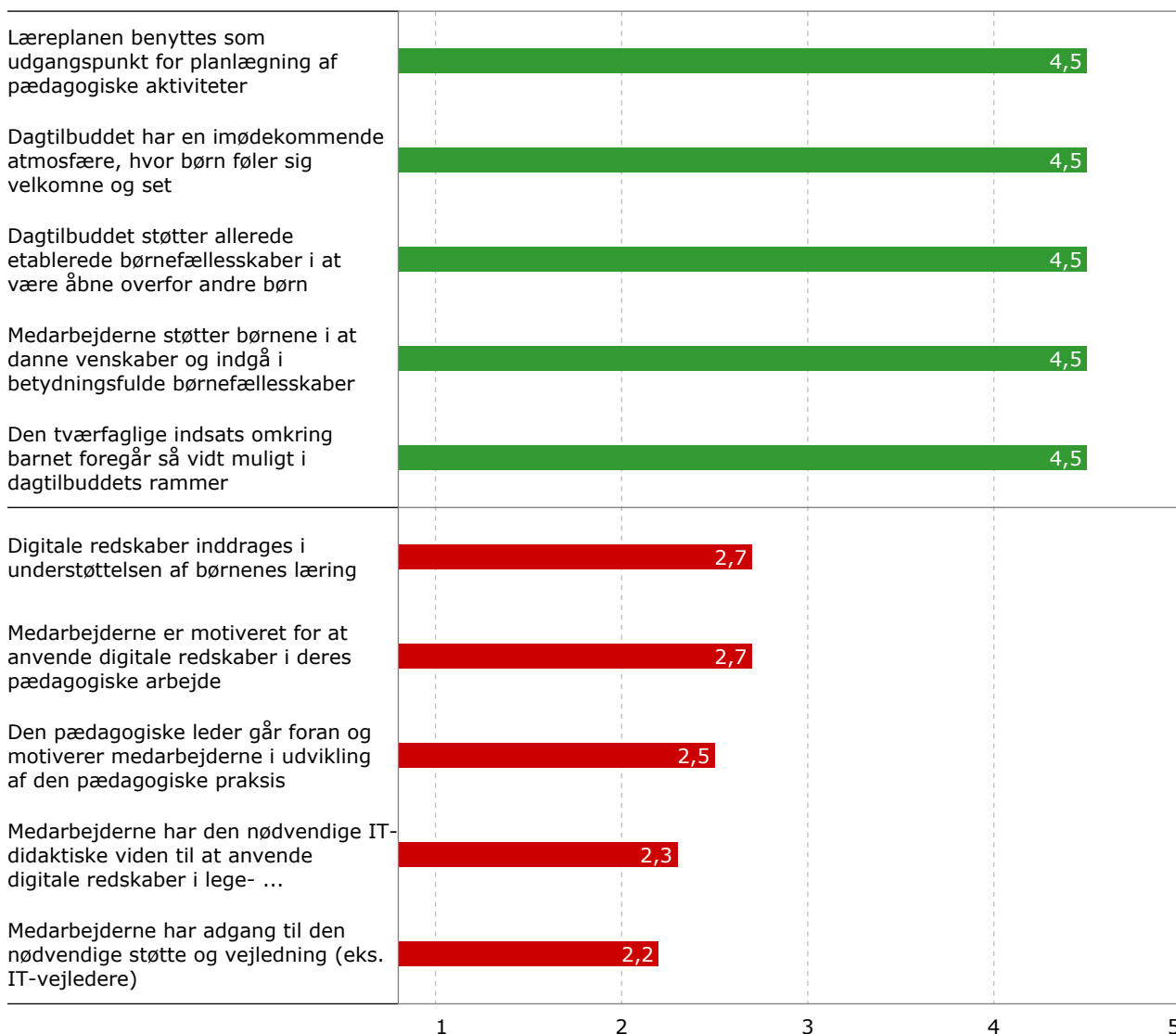
**Begrund eventuelt din vurdering:**

Vi ligger meget tæt i vores svar og det glæder mig. Men der er altid plads til at kunne forbedre vores arbejde lige meget hvor gode og dygtige vi er.

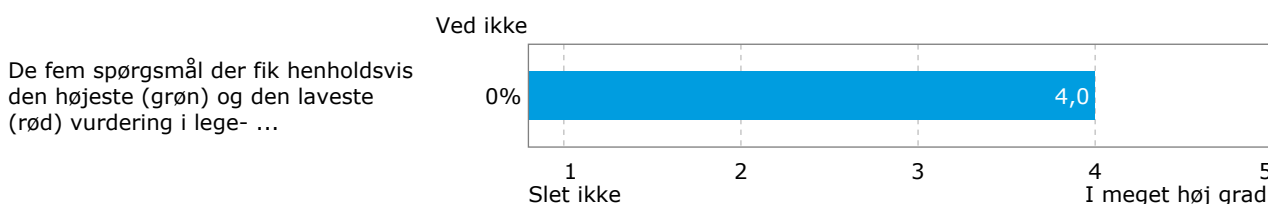
**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Med udgangspunkt i LLMV'en er der på tilsynet talt om følgende opmærksomhedspunkter: Overordnede resultater: Det er tilfredsstillende og forventeligt resultat. Særligt temaet organisering er rigtig godt. Pædagogisk tilgang: Der arbejdes målrettet med SMMTE modeller og anden opfølgning i det daglige. Der er fokus på læringen i hverdagsrutiner. Der er planlagt møde med tema omkring læring i hverdagsrutiner d. 5. februar, og efterfølgende skal der arbejdes videre med det i medarbejdergruppen., eks. at filme situationer og analysere efterfølgende. Pædagogiske læreplaner: I det daglige tages der hele tiden udgangspunkt i børnenes behov. Lederen kan ikke genkende, at der ikke tages udgangspunkt i børn med særlige behov. Der er ændret pædagogisk fokus i at inkludere de udsatte børn i stedet for at tage dem væk fra den øvrige børnegruppe. Svarene kan afspejle, at dette endnu ikke er en integreret del af pædagogernes praksis og deres bevidsthed. It- og digitalisering: Der er ikke nogen interesse for at anvende det i den daglige praksis, og det anvendes kun i begrænset omfang. Børn i udsatte positioner: Leder har svært ved at genkende problematikken med at understøtte de udsatte børn i legen. Leder vil undersøge nærmere hvad der ligger bag. Høj kvalitet: Der har været fokus på det, men lederen undrer sig over resultatet. Ledelse af læring: Der kan være usikker om hvem den pædagogiske leder er ift. at besvare spørgsmålet. Den koordinerende pædagog er stoppet og lederen har været væk i ca. 2 måneder pga. sygemelding. Det kan have affødt, at nogle har følt sig svigtet. Lederen er nu med på stuemøderne, og italesætter at kerneydelsen er læring. Evaluering: Der arbejdes ikke struktureret med evaluering, og særligt dokumentation. Der kan være en manglende forståelse af begreberne evaluering og dokumentation. Der evalueres ift. læreplanstemaerne når der har været arbejdet med et tema.

De fem spørgsmål der fik henholdsvis den højeste (grøn) og den laveste (rød) vurdering i lege- og læringsmiljøvurderingen



#### Lederens besvarelse:



#### Lederens besvarelse:

##### Begrund eventuelt din vurdering:

Vi ligger flot i det der er vigtigst i vores arbejde. Det der handler om børnene og trivsel. Der hvor det halter mest er på it området og der er plads til forbedringer. Det triste er, at det ligger lavt der hvor den pædagogiske leder skal gå foran og motivere medarbejderne. Det er noget som vi skal have arbejde meget med fremad. jeg tager det til efterretning og det er noget vi snarest skal have taget fat på og forbedret.





## 4 ORDINÆRT TILSYN I DAGINSTITUTIONEN STIEN

### 4.1 Sammenfatning/primære opfølgningspunkter

Det er tilsynets samlede vurdering at Stien fremstår som et veldrevet dagtilbud, hvor børn og personale generelt trives.

#### **Bemærkninger:**

- Tilsynet bemærker, at der er mange gode overvejelser omkring den pædagogiske praksis og organisering af denne, men at det i perioder kan være en udfordring at leve op til egne mål pga. personaleomsætningen og personale sammensætningen. Lederen vil tage dette op på de kommende MUS.

#### **Anbefalinger:**

- Tilsynet anbefaler, at lederen udarbejder procedurer for hvordan det sikres at de aftaler der laves i institution vedr. den pædagogiske praksis også udmøntes i praksis. Eks. at alle børn sprogvurderes.
- Tilsynet anbefaler, at laves procedurer for hvordan kvaliteten sikres i belastede perioder (sygdom, ferier, ydertimer osv.)
- Tilsynet anbefaler, at der i forbindelse med implementering af den styrkede pædagogiske læreplan, arbejdes målrettet med at få etableret en god evalueringskultur.
- Tilsynet anbefaler, at der arbejdes med hvordan IT og digitalisering, kan indarbejdes i den pædagogiske praksis og understøtte de pædagogiske intentioner.

#### **Anbefaling om påbud:**

- Tilsynet har ingen anbefalinger om påbud



Hjernen&Hjertet

Hjernen&Hjertet er et IT-system, som Rambøll har udviklet til at understøtte arbejdet med udvikling og dokumentation af kvalitet i dagtilbud.

Systemet hedder "Hjernen&Hjertet", fordi det forener den logisk-rationelle "hjerneaktivitet" det er at måle og dokumentere kvalitet, med den "hjerteaktivitet", det er at levere kvalitet i samværet med vores fælles børn.

Hjernen&Hjertet samler oplysninger fra de pædagogiske læreplaner, oplysninger til pædagogisk tilsyn, "Dialogprofiler" til brug i forbindelse med forældresamtalerne og andre oplysninger om den pædagogiske kvalitet.

Oplysninger fra alle disse forskellige dokumentationsopgaver, suppleret med kommunale nøgletal gør det muligt gennem Hjernen&Hjertet at give alle et bedre overblik over kvaliteten i det pædagogiske arbejde.

Du kan læse mere om Hjernen&Hjertet på hjemmesiden: **[www.hjernenhjertet.dk](http://www.hjernenhjertet.dk)**