



VALLENSBÆK KOMMUNE  
DAGINSTITUTION AMALIEPARKEN

# ORDINÆRT TILSYN

TILSYN IGANGSAT: 2018-01-10



Hjernen&Hjertet

RAMBOLL



# INDHOLDSFORTEGNELSE

1 ORDINÆRT TILSYN I DAGINSTITUTION AMALIEPARKEN	3
1.1 Tilsyn 2017	3
2 RAMMEBETINGELSER	5
2.1 Børnegruppen	5
2.2 Skoleudsættelser	6
2.3 Medarbejdere og ledere	7
2.4 Forældreinddragelse	11
2.5 Overgange	12
2.6 Lokale spørgsmål	15
3 EVALUERING AF RESULTATER	17
3.1 Brugertilfredshed	17
3.2 Sprogvurdering	18
3.3 Lege- og læringsmiljøvurdering	21
4 ORDINÆRT TILSYN I DAGINSTITUTION AMALIEPARKEN	24
4.1 Sammenfatning/primære opfølgningpunkter	24



# 1 ORDINÆRT TILSYN I DAGINSTITUTION AMALIEPARKEN

## 1.1 Tilsyn 2017

Deltagere fra dagtilbuddet: Daglig leder Marie Kirstine Hvolris, Distriktsleder Charlotte Kornmod

Navn på tilsynsførende: Susanne Stentoft Hermansen, Neu;Sight

Dato for tilsyn: 23. januar 2018

### **Kommunens formål med gennemførelse af tilsyn til sikring af, at dagtilbuddet overholder de kommunalt fastsatte servicemål (jf. Dagtilbudslovens afsnit 7.2.1.1 om rammer for tilsynet):**

Neu;Sight har til opgave gennem Rambølls system Hjernen&Hjertet at udføre de lovpligtige anmeldte tilsyn i Vallenbæk Kommune. Tilsynets form, indhold, metode og afvikling er afstemt med kommunen ift. til gældende lovgivning og kommunens indsatsområder.

### **Kommunens beskrivelse af anledning og formål med det aktuelle tilsyn eller tilsynsrunde:**

Tilsynet er det anmeldte lovpligtige tilsyn, og har til formål at sikre at dagtilbuddene lever op til gældende lovgivning. Tilsynet kan komme med bemærkninger, anbefalinger eller påbud ift. til de observationer der er gjort under tilsynet samt med udgangspunkt i indsamlede data fra Hjernen&Hjertet.

### **Rammesætning af DAGINSTITUTION Amalieparkens tilsyn:**

Tilsynet i Amalieparken er gennemført indenfor nedenstående ramme.

#### **Før tilsynet**

- Neu;Sight aftaler rammer og fokusområder for tilsynet med Vallensbæk Kommune
- Neu;Sight planlægger rækkefølge og tidspunkt på de enkelte tilbud og sender informationsbrev ud til lederne
- Alle medarbejdere inviteres til at besvare Lege- og læringsmiljøvurdering (herefter LLMV) i Rambølls system Hjernen&Hjertet
- Leder udfylder tilsynsskema i Rambølls system Hjernen&Hjertet
- Tilsynet forbereder sig med udgangspunkt i datagrundlaget fra Lege- og Læringsmiljøvurderingen, seneste tilsynsrapport og ved gennemgang af tilbuddets hjemmeside

#### **Under tilsynet**

Tilsynsbesøget er gennemført med udgangspunkt i nedenstående dagsorden:

- Velkomst i tilbuddet og rundvisning af leder (ca. 1 time)
- Gennemgang og dialog med leder og distriktsleder med udgangspunkt i tilsynets forberedelse, rundvisning, data fra Hjernen&Hjertet samt seneste tilsynsrapport (ca. 2 timer)
- Observation i tilbuddet (ca. 50 min.)
- Afrunding med leder (ca. 10 min)

#### **Efter tilsynet**



- Neu;Sight udfærdiger en tilsynsrapport for tilbuddet
- Lederen modtager mail, når tilsynets rapport frigives i Rambølls system Hjernen&Hjertet til gennemlæsning og kommentering for faktuelle fejl
- Resultaterne fra det enkelte tilbuds tilsyn indgår i den fælles kommunale rapport for hele dagtilbudsområdet i Vallensbæk Kommune, og denne formidles af Neu;Sight på et senere møde
- Såfremt tilsynet observerer tilfælde af kritisable forhold/Svigt, kontaktes kontaktpersonen i Vallensbæk Kommune med det samme

### **Primære opfølgingspunkter fra DAGINSTITUTION Amalieparkens seneste tilsyn:**

#### Bemærkninger:

1. Tilsynet bemærker, at Amalieparken siden sidste tilsyn har været inde i en rivende og positiv udvikling. Den daglige pædagogiske leder vægter her en høj grad af medarbejder involvering, hvilket tilsynet anerkender.

Ad.1 Det vægtes stadig, men der er også udfordringer i hvordan man får alle med, og i prioriteringen af hvad medarbejderne skal inddrages i. Der er arbejdet videre med teamstrukturen. Der er ryddet meget op i institutionen med udgangspunkt i de pædagogiske overvejelser.

2. Tilsynet bemærker, at Amalieparken kort tid før tilsynet afholdelse har flyttet fysisk rundt, sådan at alle grupper nu består af en vuggestue- og børnehavegruppe. Sigtet med dette initiativ er blandt andet at optimere trygheden for børnenes overgang mellem vuggestue og børnehave.

Ad.2 Det fungerer tilfredsstillende, og børnenes overgange fra vuggestue til børnehave er blevet væsentligt bedre og vurderes trygge for børn og forældre.

3. Tilsynet bemærker, at medarbejderne har observeret en positiv udvikling og at der er god energi i personalegruppen, hvilket blandt andet viser sig ved at sygefraværsprocenten er faldet drastisk.

Ad. 3 Der er stadig god energi, og personalet er stadig meget positive. Der har været tre langtidssygemeldinger i december, så der steg sygefraværet, men det er faldende igen og ligger nu tilfredsstillende.

#### Anbefalinger

1. Tilsynet finder forståelse for den høje grad af medarbejderinvolvering i Amalieparkens praksisudvikling og at dette er en tidskrævende proces. Tilsynet anbefaler her, at processen med de lovpligtige læreplanstemaer opprioriteres, alt for at sikre sig transfer af den nye viden fra efteruddannelserne i udarbejdelsen.

Ad 1 Der er arbejdet med det og de koordinerende pædagoger arbejder fortsat med det. Nu afventes de nye styrkede pædagogiske læreplaner.



## 2 RAMMEBETINGELSER

### 2.1 Børnegruppen

**Lederens besvarelse:**

Er dagtilbuddet funktionsopdelt? Nej

Er dagtilbuddet aldersopdelt? Ja

Er børnegruppen opdelt på andre måder? Ja

Beskriv hvordan børnegruppen er opdelt:

Vi har forpligtende samarbejde mellem vuggestue og børnehave, så et team består af en vuggestue og en børnehavedel. Disse teams afholder teammøder, og er etableret for at sikre nærvær og genkendelighed i overgang, og fordi børn lærer af børn.

Beskriv kort de pædagogiske overvejelser, som ligger bag opdelingen:

Som ovenfor beskrevet, er opdelingen valgt ud fra en tanke om, at der i vores meget store hus, skulle skabes nærvær, og sikring af dels børnenes tryghed, dels forældrene, og dels mulighed for den faglige sparring på tværs, for at sikre, at henholdsvis vuggestue og børnehavelogikker kunne udfordres. Samtidig ville vi gerne sikre en ensartet belastning og udfordring for det pædagogiske personale.

**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Institutionens opdeling opleves velfungerende og børnene opleves trygge. Der var ro, selvom det var i afleveringssituationen om morgenen. Der er meget fokus på indretning og udsmykning/dokumentation i rummene, og det er tydeligt at det afspejler de pædagogiske intentioner.

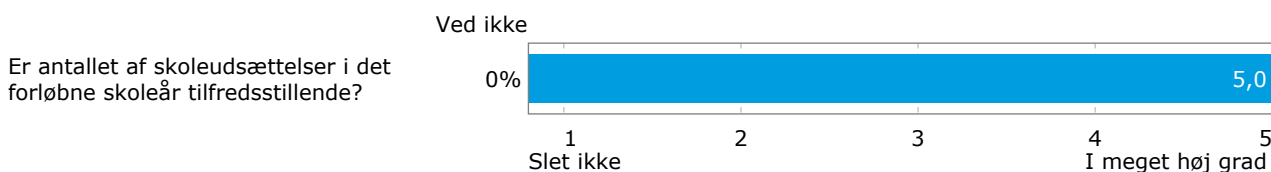


## 2.2 Skoleudsættelser

I forbindelse med skolestart har der været følgende skoleudsættelser i dagtilbuddet:

### Lederens besvarelse:

Angiv antallet af skoleudsættelser i det forløbne år: 1



Beskriv eventuelle overvejelser vedrørende handlinger/ændringer i praksis, som ovenstående vurderinger giver anledning til:

En skoleudsættelse giver altid anledning til at fælles faglig refleksion over, om vores pædagogiske indsats har været relevant og præcis. Derudover udløser den i Amalieparken en handleplan for det pågældende barn, for at sikre fokus på hvad det relevant var, vi gerne ville nå. Dette for at skoleudsættelsen ikke bare løber ud en ny foranstaltning.



## 2.3 Medarbejdere og ledere

### 2.3.1 Medarbejdergruppen

#### Lederens besvarelse:

Pædagogiske uddannelse	Antal medarbejdere
Ingen pædagogfaglig uddannelse	7
Pædagogisk grunduddannelse (PGU)	
Pædagogisk assistent (PAU)	2
Seminarieuddannet pædagog	14
Videregående pædagogisk uddannelse	1
Videregående leder og/eller anden akademisk uddannelse	1
Pædagogstuderende	2
Pædagogisk assistent elev	
Anden relevant uddannelse	

#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Den høje andel af pædagoger afspejler sig eks. i de didaktiske overvejelser og de nyhedsbreve der sendes ud. Der er mange pædagogiske overvejelser og viser at det pædagogiske personale vil noget med børnene. Der er opmærksomhed på pædagogernes egen position både i relationsarbejdet og i det fysiske læringsrum. Der stilles forventninger fra lederne, ift. de pædagogiske intentioner og overvejelser. Der er en god refleksionskultur.

#### Lederens besvarelse:

Ressourceperson	Antal medarbejdere
Alkohol nøglepersoner	0
Nøglepersoner for psykisk syge	0
2-sprogsansvarlige	2
Sprogansvarlig (kontere kursus i Sprogpakken)	1
Nøglepersoner for fysisk og psykisk overgreb	1
Andre relevante ressourcepersoner	2

Uddannelsesniveau i ledergruppen	Antal
Lederuddannelse på diplomniveau	1
Lederuddannelse på masterniveau	0
Anden lederuddannelse	0

#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Lederen ønsker kurser i procesfacilitering

#### Lederens besvarelse:

Er fordelingen mellem uddannede og ikke-uddannede passende? Nej



### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

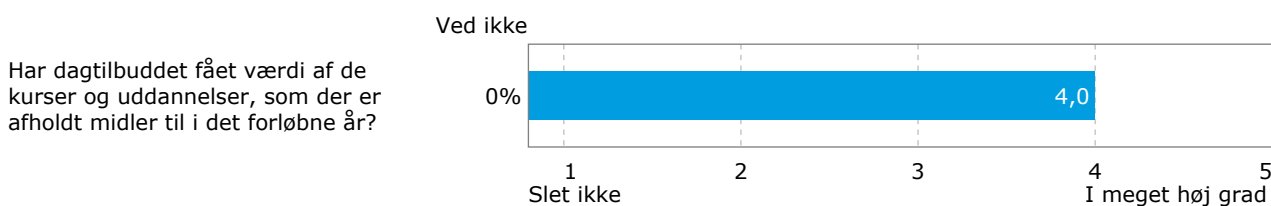
Lederen ønsker højere andel af pædagogisk uddannet personale

### 2.3.2 Medarbejderudvikling

#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort de kurser og uddannelsesforløb, der er blevet afholdt midler til i det forløbne år:

Der har været 2 pædagoger afsted på diplomkurser, med henholdsvis et modul og to moduler.

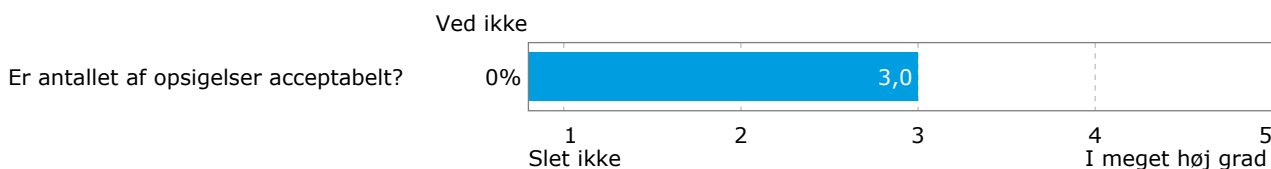


### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Lederen vil arbejde på at få flere uddannede profilpædagoger, og arbejder på at der altid er to afsted på uddannelse.

### 2.3.3 Medarbejdertrivsel

#### Lederens besvarelse:



Uddyb eventuelt dit svar:

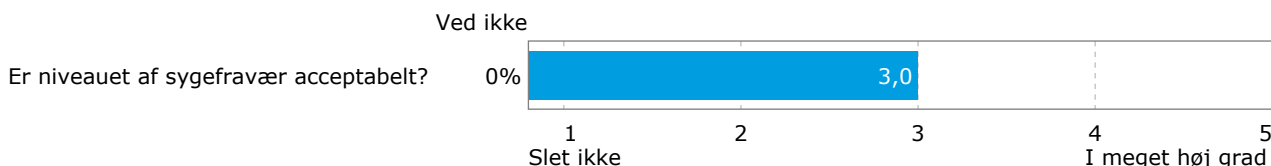
Amalieparken har været (og er) igennem en stor forandringsproces, for at sikre den rette pædagogiske kvalitet. Det betyder der i indeværende år har været 2 opsigelser. Det har fyldt, da der oveni har været to, snart tre på vej på barsel, og tre der allerede var på barsel. Sammenholdt med dette er der også medarbejdere der er stoppet af andre grunde.

### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Lederen har fokus på at sætte det rigtige hold, og turde sige det højt hvad der forventes når man arbejder i Amalieparken.

#### Lederens besvarelse:





Uddyb eventuelt dit svar:

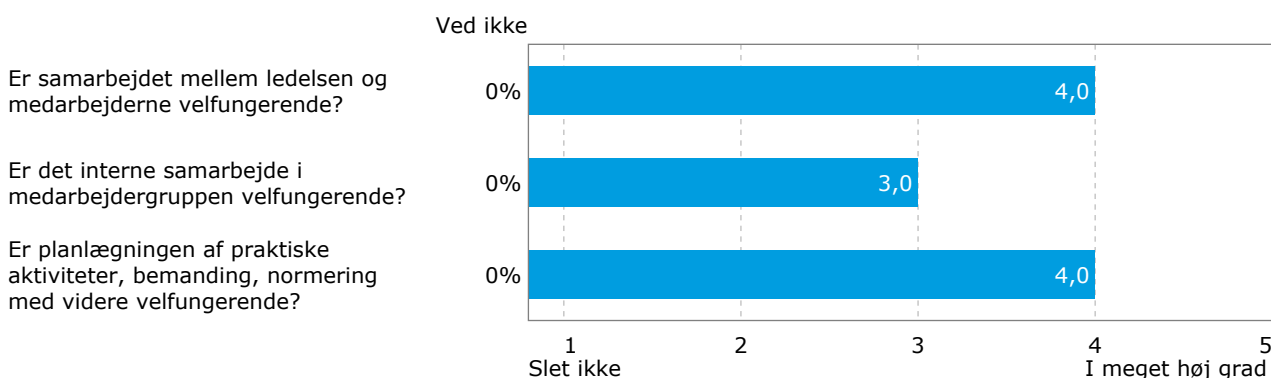
Vi har grundet ovenstående haft nogle belastningsreaktioner, hvilket der igen er taget hånd om. Der peakede vores sygefravær i september, oktober og november, men er nu kommet fint på plads igen.

### 2.3.4 Samarbejde

#### Lederens besvarelse:

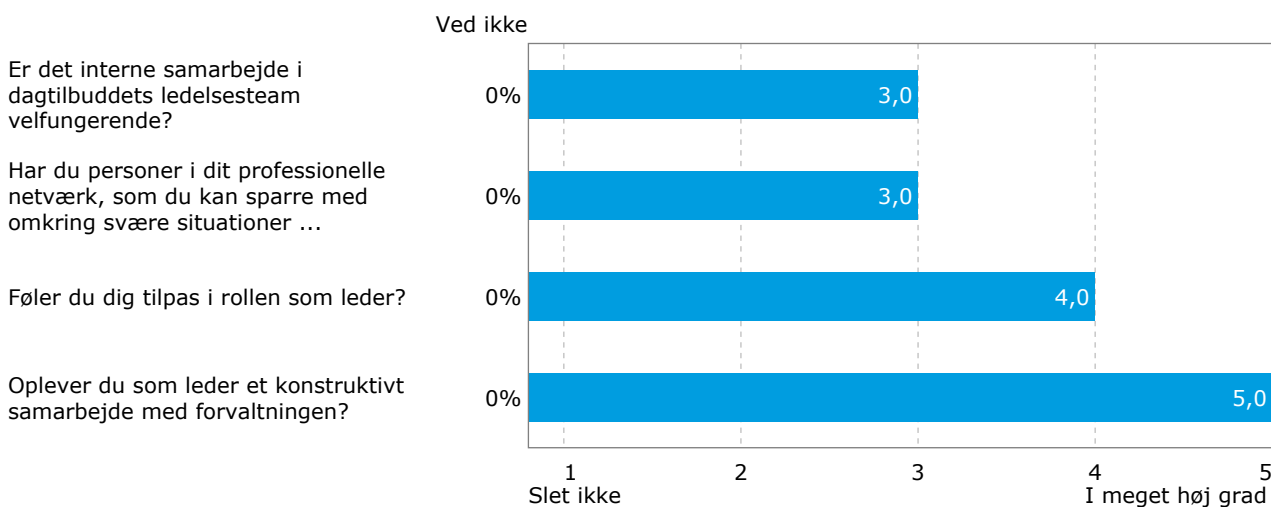
Beskriv kort samarbejdet mellem ledelsen og medarbejderne i dagtilbuddet

Der arbejdes værdibaseret, og der har været fælles proces angående udarbejdelse af værdigrundlag. Grundet mange nye medarbejdere, er det aftalt, at vi i 2018 skal genbesøge vores værdigrundlag. Der søges efter den faglige dialog, ud fra værdigrundlaget. Der forsøges i vid udstrækning, at forstå hinandens perspektiver, og der er til daglig en god, og faglig tone i Amalieparken. Samarbejdet bærer præg af nysgerrighed.



### 2.3.5 Ledelsen

#### Lederens besvarelse:



Uddyb eventuelt dit svar:



Idet, der kun er en leder på matriklen, kan der i en travl hverdag være længe mellem sparinger. Det er dog et fokus der løbende arbejdes med i distriktsteamet. Dermed er de koordinerende pædagoger i Amalieparken også "udnævnt" til at være ledere af fagligheden.

Beskriv eventuelle overvejelser vedørende handlinger/ændringer i praksis som ovenstående vurderinger giver anledning til:

Et ønske kunne være at skabe et relevant ledelsesspænd.

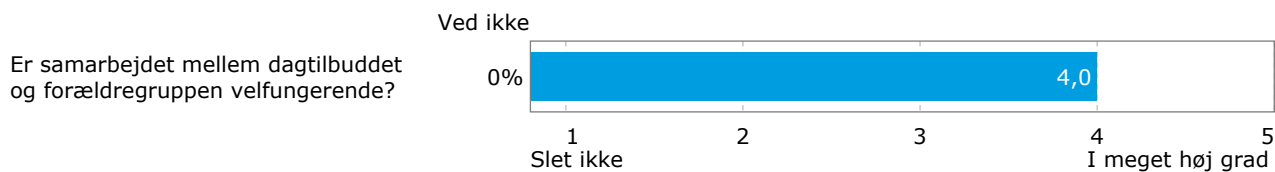
**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Der er et stort ledelsesspænd som daglig leder, hvilket i en travl hverdag kan give udfordringer.



## 2.4 Forældreinddragelse

### Lederens besvarelse:



Beskriv eventuelle overvejelser vedørende handlinger/ændringer i praksis som ovenstående vurderinger giver anledning til:

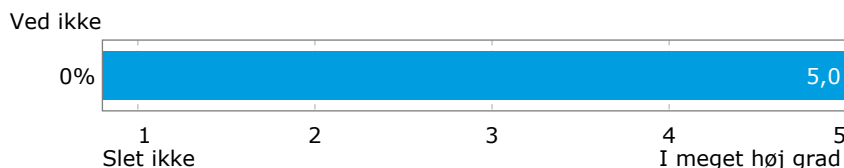
Der arbejdes altid på at sikre en relevant og etisk samarbejdspraksis. Det kan være svært, men vi insisterer i Amalieparken på, at fastholde en samskabelseskultur. Ofte med guidning fra forvaltning og distriktsteam.



## 2.5 Overgange

### Lederens besvarelse:

Fungerer arbejdet med overgange tilfredsstillende i jeres område?

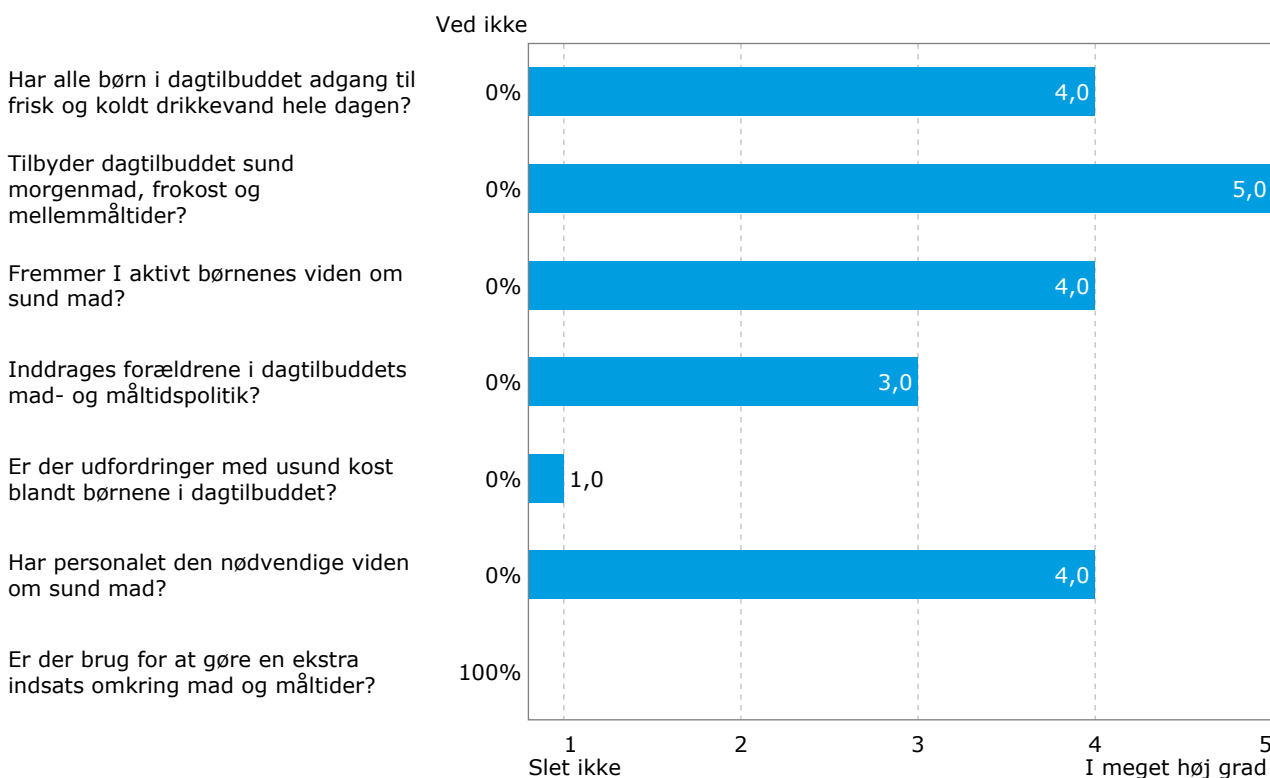


### 2.5.1 Mad og måltider

#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til mad og måltider - herunder om der er udarbejdet en handleplan for mad og måltider

Der er ikke i alle teams udarbejdet SMTTE over måltidet. Der har været fælles fokus i hele huset på at få lavet en maddannelses profil, idet vores børn skal være madmodige. Det har hængt tæt sammen med det arbejde, der har ligget i, at vi har omlagt vores køkken til økologi og selvproducerende enhed. På den måde har vi endnu et løbende fokus på, at få vores børn inddraget i hverdagen omkring produktionen af maden.



#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Institutionen har fokus på det pædagogiske måltid og maddannelse, så køkkenet er lagt om. Køkkenpersonalet bliver mere og mere involveret i den pædagogiske praksis.



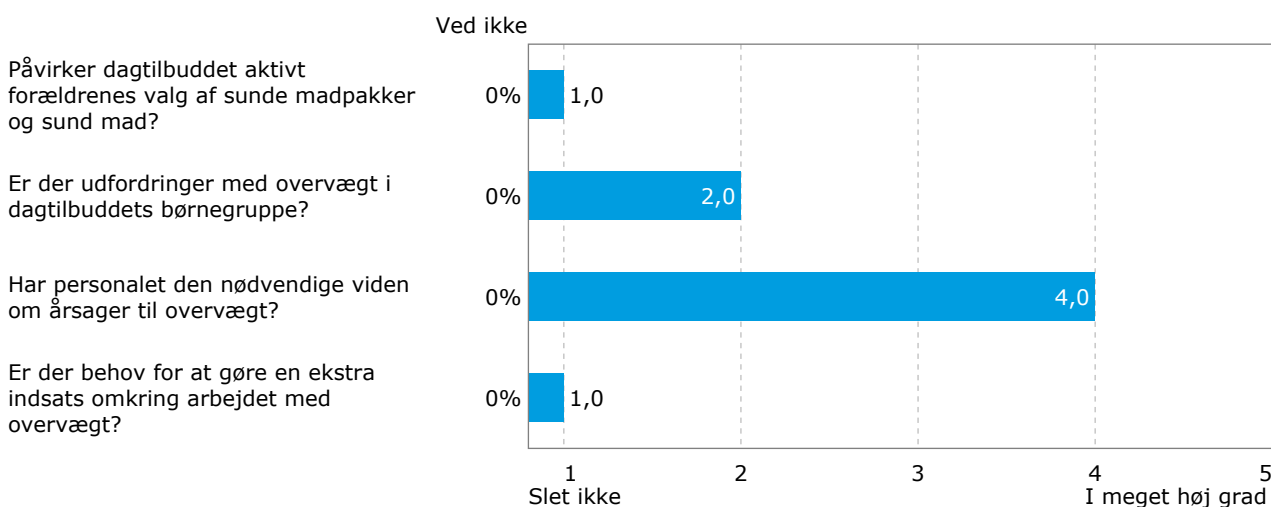
## 2.5.2 Overvægt

### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med overvægt

Når der i forhold til generel tidlig indsats registreres børn der i forhold til vægt kan være i mistrivsel, tages dels kontakt til forældre og dels til sundhedsplejerske. Ligeledes bruges sundhedsplejen i forhold til at være medrammesættende for arbejdet med familier, hvor der for længe i forhold til anbefalinger bliver givet sutteflasker.

### Lederens besvarelse:

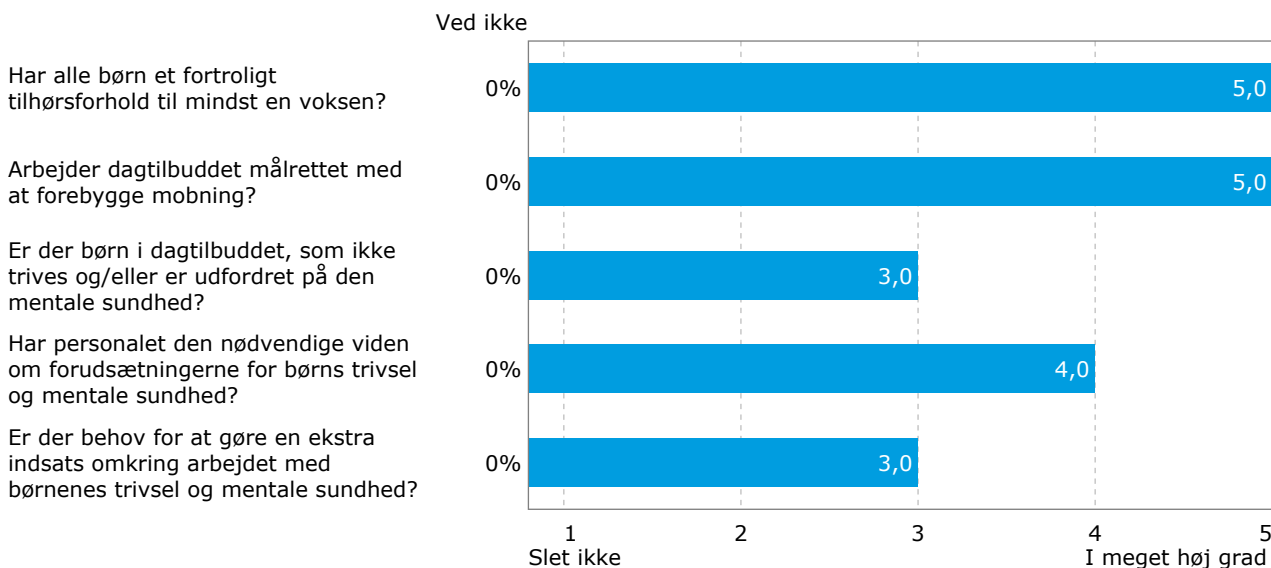


## 2.5.3 Mental sundhed

### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med børnenes mentale sundhed og trivsel

Der er i Amalieparken udarbejdet procedure for, hvordan vi opsporer trivsel eller mangel på samme hos vores børn. Der arbejdes ud fra denne procedure, for at sikre vores børns trivsel (og mentale sundhed). I denne procedure er bl.a. beskrevet hvordan tværfaglige aktører sættes i spil. Altafgørende er det dog, at vi hurtigt inddrager forældre i de bekymringer og observationer vi måtte have om vores børn.

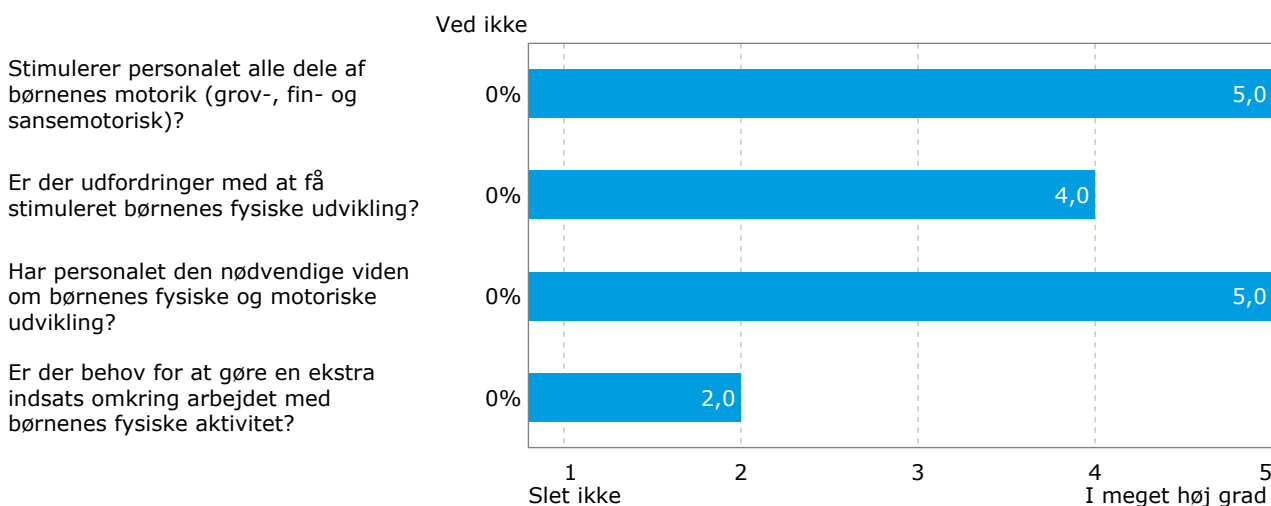


## 2.5.4 Fysisk aktivitet

### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med børnenes fysiske og motoriske udvikling

Der arbejdes i alle vores teams med hele tiden at tage udgangspunkt i forhold til teamets aktuelle børnegruppe. I dette arbejde vægtes flere parametre, herunder motrik. Således udarbejder månedsprincipper i teamet, hvori det motoriske vægtes.



### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Der er indrettet motorikrum i hver vuggestueafdeling. Der er etableret "Gymnastiksal", som anvendes både ved voksenstyrede aktiviteter og til børnenes leg.

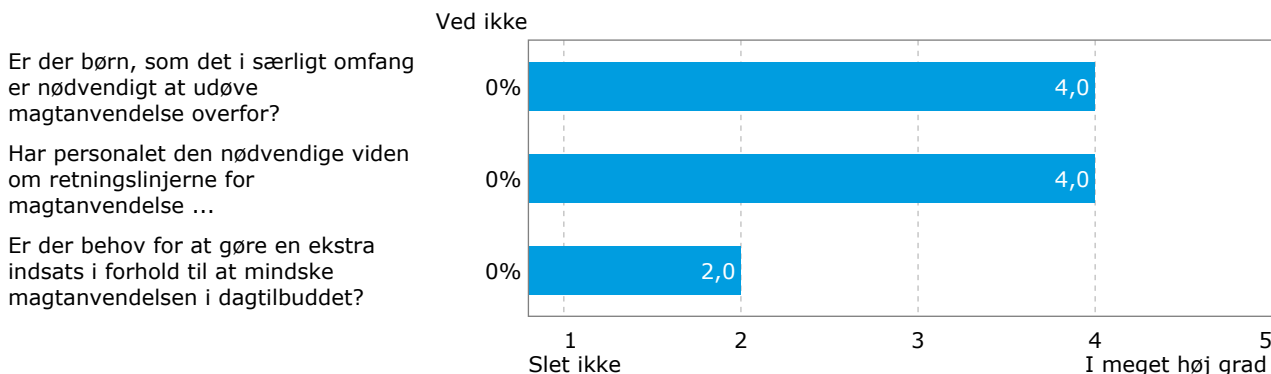
## 2.5.5 Magtanvendelse

### Lederens besvarelse:



### Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til magtanvendelse

Der er i distriktet udarbejdet magtanvendelsesskema. Dette bruges, hvis der har været situationer, hvor børnene har været fastholdt. Disse giver ALTID anledning til drøftelse med nærmeste leder, der vurderer hvad der videre sker. Forældrene inddrages ligeledes.



### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Der er fokus på at forebygge magtanvendelse, men når magtanvendelse anvendes er det for at beskytte barnet.

## 2.6 Lokale spørgsmål

### Lederens besvarelse:

Hvordan bringer du profilpædagogernes kompetencer i spil?

Vi har valgt at arbejde generelt med teamer fra profilpædagoguddannelserne, så de kommer først og fremmest til udtryk i hvert enkelt team. Derudover overvejes nøje hvilke profilpædagoger, der skal være tovholdere for intern samt eksterne projekter.

### Lederens besvarelse:

Hvordan arbejder i med medarbejder- og ledergrundlaget?

Som tidligere beskrevet, har der været fælles proces herom. Men det skal igen genbesøges. Ved uenigheder, fastholdes vores fælles fundament, og det er det parameter, vi alle øver os i, at argumentere ud fra.

### Lederens besvarelse:

Hvordan bidrager du til det professionelle samarbejde i dit distriksteam?

Ved at: - være opdateret -Være nysgerrig -være velforberedt -deltage med faglige input - ved at være med til at skabe refleksion over daglig praksis - ved at bede om hjælp

**Lederens besvarelse:**

Hvordan bringer du ny viden ind i din institution?

Gennem fælles faglige oplæg, både eksternt og internt. Ved at bruge og henvise til evidens og nye forskningsprojekter. Ved at ansætte pædagoger med anerledes profiler end dem der allerede er.





## 3 EVALUERING AF RESULTATER

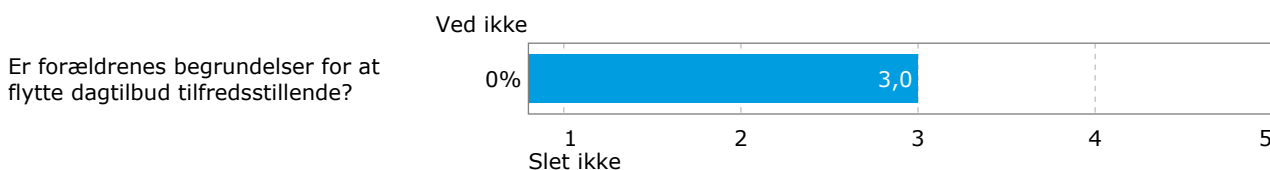
### 3.1 Brugertilfredshed

#### Lederens besvarelse:

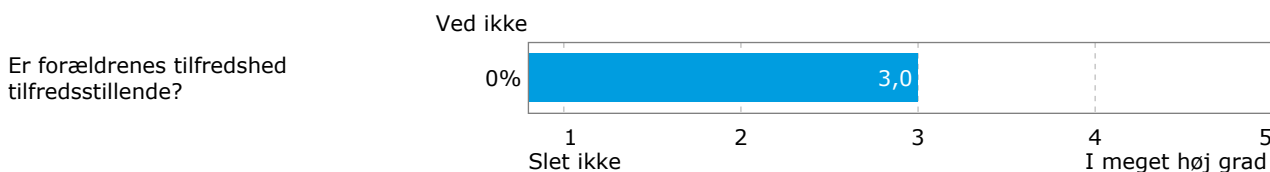
Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til samarbejdet mellem institution og forældre

Idet vi hele tiden aktivt søger forældrenes viden og forståelser opleves der et godt og åbent samarbejde. Bl.a. ved at skabe rum for løbende dialog.

#### Lederens besvarelse:



#### Lederens besvarelse:

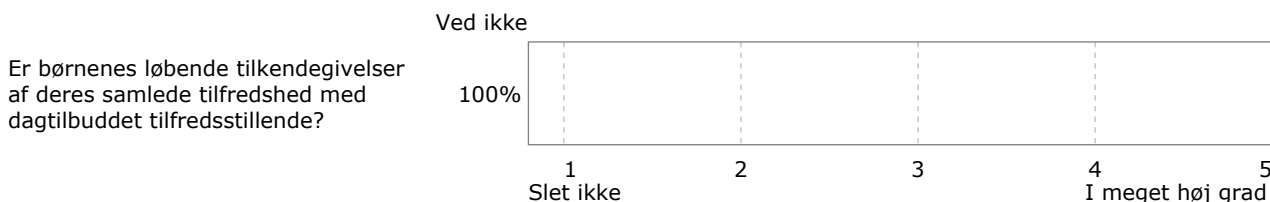


#### Lederens besvarelse:

Begrund eventuelt dine vurderinger vedrørende forældretilfredsheden:

Jeg vurderer at forældrene tydeligt har kunnet mærke, at der har været en pædagogisk forandring i Amalieparken. Dette arbejde går ikke altid smertefrit, men vi har en forældregruppe, der gerne vil deltage i at få det til at lykkes omkring vores børn. Vi har forsøgt at skabe transparens, hvilket dog ikke altid er muligt, grundet eksempelvis tavshedspligt. Generelt har forældrene taget meget positivt imod den retning der er blevet lagt for Amalieparken.

#### Lederens besvarelse:



Begrund eventuelt din vurdering:

Vi har endnu ikke fået indarbejdet et kontinuum i arbejdet omkring børnenes vurderinger af Amalieparken. Dette arbejde kommer senere. Derfor kan jeg ikke svare kvantificeret herpå.



### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Er i gang med at tage dette op i personalegruppen. Eks. udfærdige relationsskemaer, børneinterview, SMMTE

### Lederens besvarelse:

Beskriv eventuelle overvejelser vedrørende handlinger/ændringer i praksis som børnenes og forældrenes tilfredshedsvurderinger giver anledning til:

Der har været børn der har været spurgt til, hvor de oplever de bedste læringsmiljøer i Amalieparken kan findes. Dette har givet grobund for faglig udvikling og ny-indretning

## 3.2 Sprogvurdering

### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med børnenes sprog

Der arbejdes løbende og opmærksomt med børnenes sunde sprogtilegnelse. Der er husets sprogpædagoger, der primært vurderer børnene, men det er i alle teams, at der bliver sat pædagogiske tiltag i gang, der understøtter børnenes sproglige udvikling. Herunder må igen nævnes også den pædagogiske indretning, som et parameter for at skabe det gode sprogmiljø.

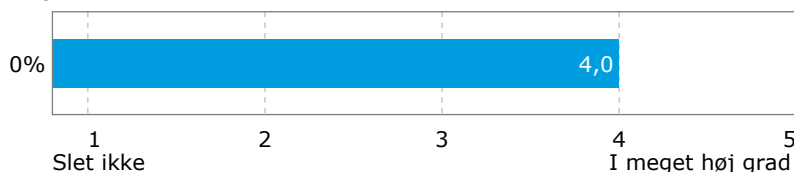
Antal sprogvurderede børn i dagtilbuddet i aldersgrupperne 3-årige og børn inden skolestart:

	2018	2017	2016
3-årige	0	17	40
Inden skolestart	0	10	41
Total		27	81

### Lederens besvarelse:

Er antallet af sprogvurderede børn i de to aldersgrupper 3-årige og børn inden skolestart tilfredsstillende?

Ved ikke



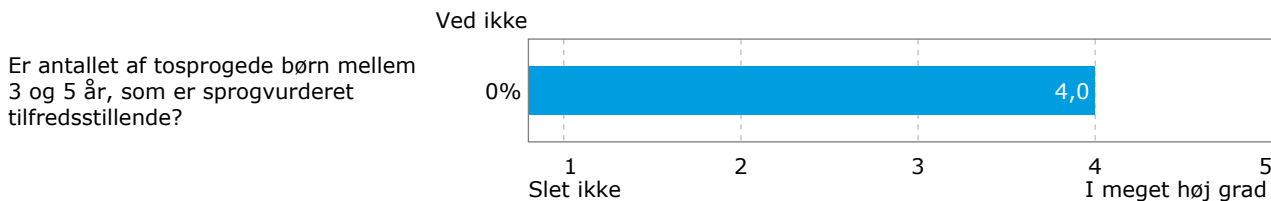
Antal tosprogede børn i dagtilbuddet i aldersgrupperne 3-årige og børn inden skolestart, som er sprogvurderet i løbet af det sidste år:

	2018	2017	2016
3-årige	0	2	3
Inden skolestart	0	0	0
Total	0	2	3

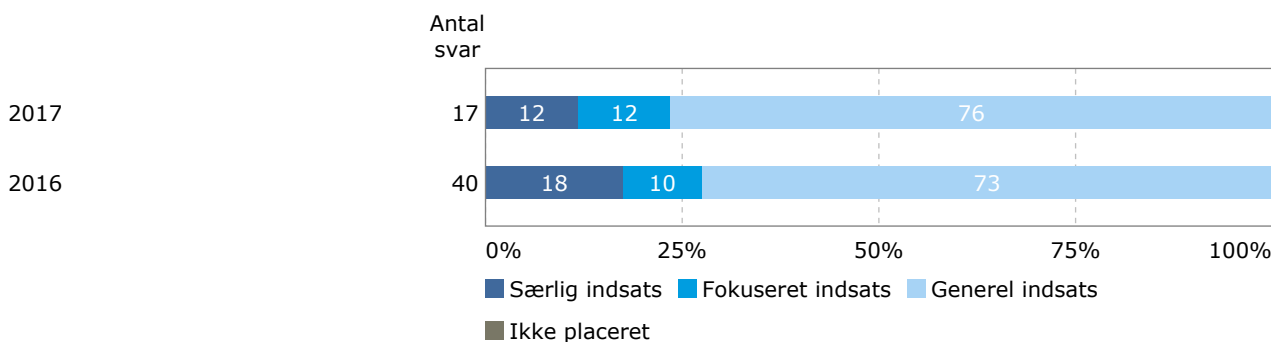


**Lederens besvarelse:**

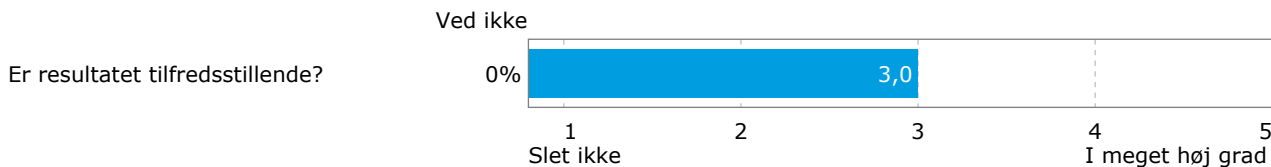
Hvor mange tosprogede børn er der i dagtilbuddet? 69



Sprogvurderingsresultatet for 3-årige børn i dagtilbuddet:



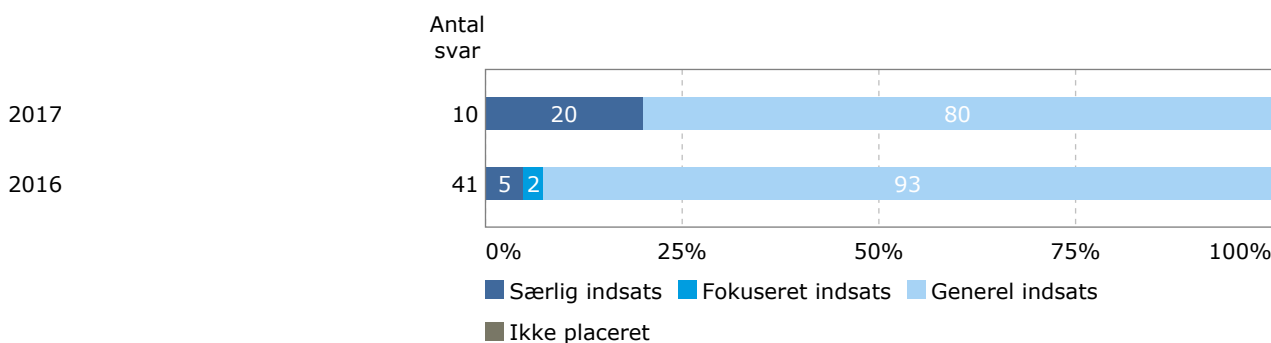
**Lederens besvarelse:**

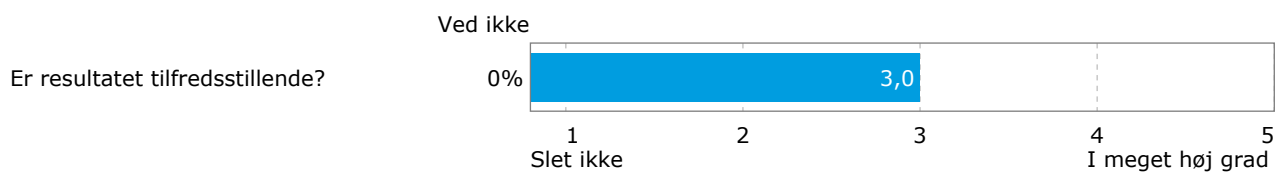


**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Der er indrettet sprogur og sproghjørner flere steder i huset.

Sprogvurderingsresultat for børn inden skolestart i dagtilbuddet:



**Lederens besvarelse:****Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Der arbejdes meget generelt med srogudviklingen, eks. sættes der ord på hvad de voksne gør.

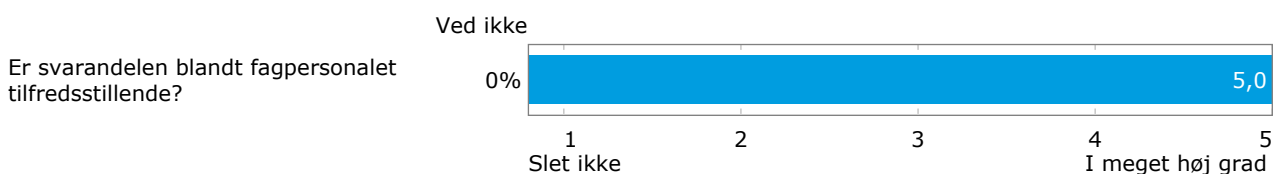


### 3.3 Lege- og læringsmiljøvurdering

Svarandel blandt fagpersonalet ved seneste Lege- og læringsmiljøvurdering i dagtilbuddet:

	Inviterede	Antal svar	Svarprocent
Fagpersonale	27	24	89%
- Ledere	1	1	100%
- Medarbejdere	26	23	88%

#### Lederens besvarelse:



#### Lederens besvarelse:

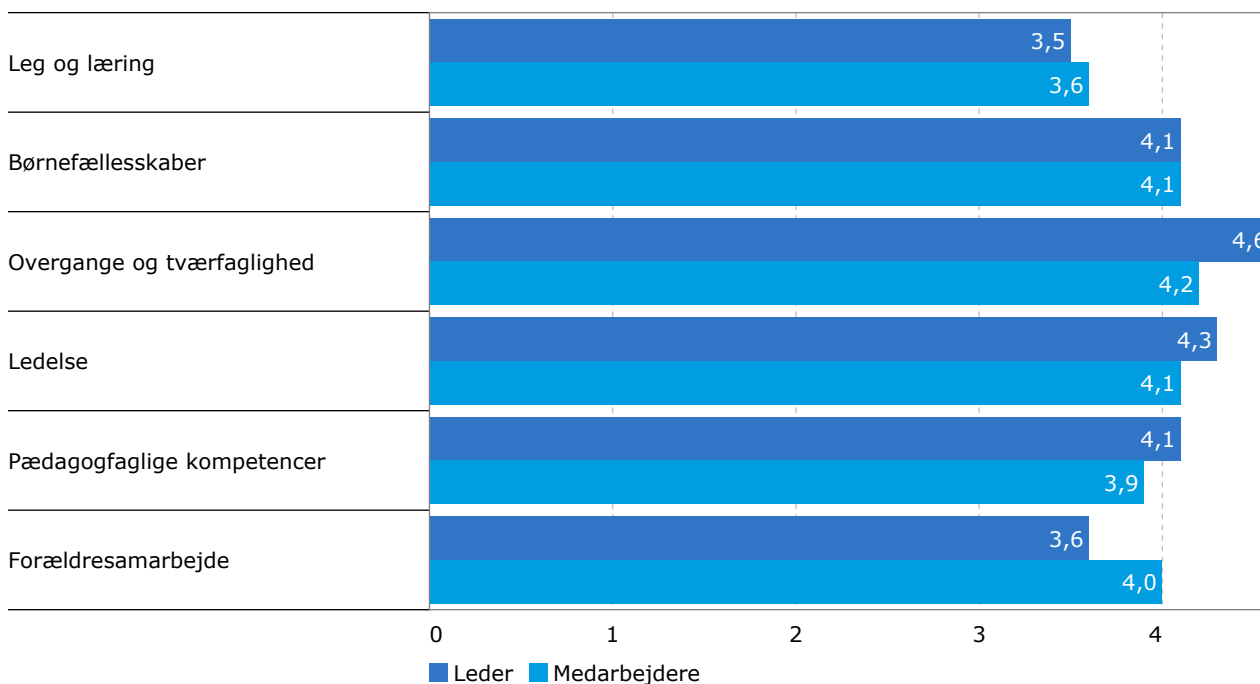
Begrund eventuelt din vurdering:

Umiddelbart der det ikke ud som om, der er nogen der har svaret, herunder undertegnet, men alle har givet besyv til, at der er svaret, hvorfor ovenstående billede ikke kan genkendes!?

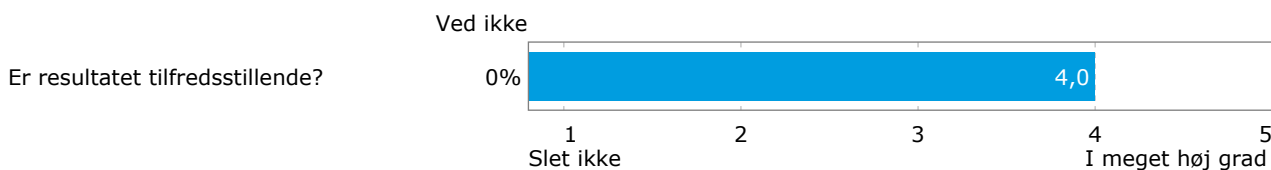
#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Der er gode svarprocenter

Resultat af seneste Lege- og læringsmiljøvurdering i dagtilbuddet:



#### Lederens besvarelse:



#### Lederens besvarelse:

##### Begrund eventuelt din vurdering:

Ovenstående tegner et tydeligt billede af, at der arbejdes med alle parametre, og vi er underudvikling.

#### Lederens besvarelse:

##### Beskriv eventuelle overvejelser vedr. handlinger/ændringer i praksis som ovenstående giver anledning til:

At vi skal fortsætte det gode pædagogiske udviklingsarbejde.

#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

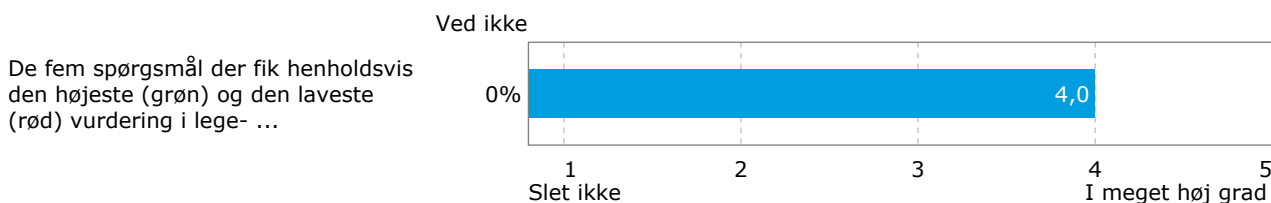
Med udgangspunkt i LLMV'en, er der på tilsynet talt om følgende opmærksomhedspunkter: Overordnede resultater: Rigtig fint IT og digitalisering: Der har ikke været fokus på dette, men i stedet udvikling af den pædagogiske praksis. IT og digitalisering kan komme til som et middel til at understøtte de pædagogiske intentioner. Næste skridt er at se på anvendelsen af Børneintra. Børn i udsatte positioner i læreplanen: Det er en gammel pædagogisk læreplan, og i den er arbejdet med de udsatte børn ikke beskrevet. Institutionen arbejder dog målrettet med det i den daglige pædagogiske praksis. Uderummet: Der er startet et arbejde op med at gøre legepladsen til et godt læringsmiljø, men der brug for at tænke det ind i den samlede pædagogiske praksis. Forældresamarbejde: Der skal dykkes mere ned i hvad det betyder, at der er nogle der ikke mener at dagtilbuddet sikrer at alle forældre har en positiv relation til én medarbejder



De fem spørgsmål der fik henholdsvis den højeste (grøn) og den laveste (rød) vurdering i lege- og læringsmiljøvurderingen



**Lederens besvarelse:**



**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

De fem bedste afspejler i høj grad, det som institutionen har haft fokus på. Og modsat de fem laveste.



## 4 ORDINÆRT TILSYN I DAGINSTITUTION AMALIEPARKEN

### 4.1 Sammenfatning/primære opfølgningsspunkter

Det er tilsynets vurdering at Amalieparken fremstår som et *meget* veldrevet dagtilbud, hvor børn og personale generelt trives.

**Bemærkninger:**

- Tilsynet bemærker, at den daglige pædagogiske praksis og planlægning, tager udgangspunkt i pædagogiske refleksioner og overvejelser. Der er et påbegyndt arbejde med at sætte mål for den kommende periode.

**Anbefaling:**

- Tilsynet anbefaler, at der arbejdes systematisk med at skabe gennemsigtighed og sammenhængskraft i de forskellige tiltag der foregår i institutionen.
- At der udfærdiges en ny pædagogisk læreplan med udgangspunkt i den kommende nye lovgiving.
- At der arbejdes videre med at skabe gode læringsmiljøer i institutionen, med udgangspunkt i en systematisk pædagogisk praksis.
- At der videreudvikles på evalueringskulturen i institutionen med udgangspunkt i børnenes læring.





Hjernen&Hjertet

Hjernen&Hjertet er et IT-system, som Rambøll har udviklet til at understøtte arbejdet med udvikling og dokumentation af kvalitet i dagtilbud.

Systemet hedder "Hjernen&Hjertet", fordi det forener den logisk-rationelle "hjerneaktivitet" det er at måle og dokumentere kvalitet, med den "hjerteaktivitet", det er at levere kvalitet i samværet med vores fælles børn.

Hjernen&Hjertet samler oplysninger fra de pædagogiske læreplaner, oplysninger til pædagogisk tilsyn, "Dialogprofiler" til brug i forbindelse med forældresamtalerne og andre oplysninger om den pædagogiske kvalitet.

Oplysninger fra alle disse forskellige dokumentationsopgaver, suppleret med kommunale nøgletal gør det muligt gennem Hjernen&Hjertet at give alle et bedre overblik over kvaliteten i det pædagogiske arbejde.

Du kan læse mere om Hjernen&Hjertet på hjemmesiden: **[www.hjernenhjertet.dk](http://www.hjernenhjertet.dk)**